

Information über die Erhebung personenbezogener Daten mit Kenntnis oder unter Mitwirkung des Betroffenen nach Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung	
Angaben zum Verantwortlichen	
Kontaktdaten der Schule	
Name:	30. Grundschule „Am Hechtpark“
Straße, Hausnummer:	Hechtstr. 55
Postleitzahl:	01097
Ort:	Dresden
Telefon:	0351 4568703
E-Mail-Adresse:	gs_030@dresdner-schulen.de
Internet-Adresse:	https://cms.sachsen.schule/30gsdd/home/
Angaben zum für die Schule zuständigen Datenschutzbeauftragten	
Name der Schule bzw. Standort des Landesamtes für Schule und Bildung, wenn dieses den Datenschutzbeauftragten stellt:	30. Grundschule „Am Hechtpark“
z. Hd. Datenschutzbeauftragter	
Straße, Hausnummer:	Hechtstr. 55
Postleitzahl:	01097
Ort:	Dresden
E-Mail-Adresse:	gs_030@dresdner-schulen.de
Zwecke, für die personenbezogene Daten verarbeitet werden	
Schulaufnahmeverfahren, Schülerverwaltung, Unterrichtsplanung, Zeugniserstellung, schulinterne Listen für schulische Angelegenheiten (z. B. Sportveranstaltungen, Wettbewerbe), Verfahren sonderpädagogischer Förderbedarf	
Rechtsgrundlage der Verarbeitung	
<input checked="" type="checkbox"/> Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe a Datenschutz-Grundverordnung (Einwilligung)	
<input checked="" type="checkbox"/> Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e Datenschutz-Grundverordnung (rechtliche Verpflichtung der Schule, insb. Erfüllung des Erziehungs- und Bildungsauftrages)	
<input type="checkbox"/> _____	
Empfänger oder Kategorien von Empfängern¹ personenbezogener Daten	
intern: Schulleitung, Schulsekretariat, Lehrer	
extern: Schulaufsicht (LaSuB, SMK), Schulträger, Gesundheitsamt (Schularzt, Schulzahnarzt), Schulen (Wechsel der Schule, LRS, Sond.päd. Förderbedarf), Hort (innerhalb der Kooperationsvereinbarung), Kindergarten (welcher besucht wurde)	

¹ Eine Definition enthält Artikel 4 Nummer 9 Datenschutz-Grundverordnung.

Ist die Übermittlung personenbezogener Daten an Drittland oder an internationale Organisation beabsichtigt? ja nein

Wenn ja, ist ein Angemessenheitsbeschluss der EU-Kommission vorhanden?

ja nein

Verweis auf geeignete Garantien, wenn es sich um Datenübermittlung nach Artikel 46, 47 oder 49 Absatz 1 Unterabsatz 2 Datenschutz-Grundverordnung handelt:

Stelle, bei der eine Kopie der Garantien zu erhalten ist:

Speicherdauer

Die Aufbewahrungsfristen für schulische Unterlagen richten sich u. a. nach der Verwaltungsvorschrift Aufbewahrung und Aussonderung schulischer Unterlagen des SMK in der stets aktuellen Fassung. Eingehende E-Mails werden nach Beantwortung umgehend gelöscht oder der entsprechenden Schülerakte zugeführt. Sollte eine Weiterleitung an Dritte zur Beantwortung notwendig werden, informieren wir Sie.

Betroffenenrechte

Betroffene haben folgende Rechte:

a) das Recht auf Auskunft, ob von der Schule personenbezogene Daten verarbeitet werden (Artikel 15 Datenschutz-Grundverordnung),

b) das Recht, von der Schule unverzüglich die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten zu verlangen (Artikel 16 Datenschutz-Grundverordnung),

c) das Recht, von der Schule u. U. die Löschung personenbezogener Daten zu verlangen, beispielsweise wenn diese nicht mehr notwendig sind (Artikel 17 Datenschutz-Grundverordnung),

d) das Recht, von der Schule u. U. die Einschränkung der Verarbeitung von personenbezogenen Daten zu verlangen (Artikel 18 Datenschutz-Grundverordnung),

e) das Recht, von der Schule u. U. die personenbezogenen Daten des Betroffenen, die dieser der Schule bereitgestellt hat, zu erhalten (Artikel 20 Datenschutz-Grundverordnung),

f) das Recht, aus Gründen, die sich aus der besonderen Situation des Betroffenen ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung sie betreffender personenbezogener Daten **Widerspruch** einzulegen (Artikel 21 Datenschutz-Grundverordnung) und

g) das Recht, die Einwilligung zu widerrufen, wenn die Verarbeitung auf Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe a oder Artikel 9 Absatz 2 Buchstabe a Datenschutz-Grundverordnung beruht, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird.

Entsprechende Anträge sind an die Schule zu richten.

Beschwerden hinsichtlich der Datenverarbeitung können bei der Schule, dem für die Schule zuständigen Datenschutzbeauftragten und beim Sächsischen Datenschutzbeauftragten eingereicht werden.

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist

- gesetzlich vorgeschrieben,
- vertraglich vorgeschrieben oder
- für einen Vertragsabschluss erforderlich.

Der Betroffene ist

- verpflichtet, die personenbezogenen Daten bereitzustellen.
- nicht verpflichtet, die personenbezogenen Daten bereitzustellen.

Die Nichtbereitstellung hat zur Folge: