

## Hygieneplan der Friedrich-Gottlob-Keller-Oberschule

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit?	Verantwortlich?
<b>Persönliche Hygiene</b>				
<b>Händereinigung</b>	Gründliches und regelmäßiges Händewaschen ist fest im Schulalltag zu integrieren. – vor dem Zubereiten und dem Einnehmen von Speisen, – nach jeder Verschmutzung	– mindestens 20 bis 30 Sekunden die Seife sorgfältig auch zwischen den Fingern verreiben – Seife abwaschen und gut abtrocknen – mit Einmalhandtüchern (Papier o.ä.) abtrocknen – Entsorgung der Einmalhandtücher in Auffangbehältern	Flüssigseife im Spender Einmalhandtücher Nutzung auch der Handwaschbecken in den Unterrichtsräumen	<i>Beschäftigte in Schule Schüler/innen schulfremde Personen</i>
<b>Hygienische Händedesinfektion</b>	– nach Kontakt mit Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl (z. B. bei Hilfestellung akut Erkrankter) – bei Bedarf	– Handdesinfektionsmittel: # entsprechend Gebrauchsanweisung anwenden, – Desinfektionsspender an geeigneten Orten möglichst bereitstellen (Sekretariat)	Desinfektionsmittel	<i>Beschäftigte in Schule Schüler/innen</i>
<b>Niesetikette</b>	Niesen und Husten	– möglichst in Wegwerftuch niesen oder husten – ist kein Taschentuch griffbereit Armbeuge vor Mund und Nase halten – größtmöglichen Abstand zum Gegenüber einhalten und sich abwenden	– Wegwerftuch	<i>Beschäftigte in Schule Schüler/innen</i>
<b>Schulgebäude</b>				
<b>Unterrichtsräume</b>				
<b>Lüftung in Unterrichtsräumen</b>	- mehrmals täglich - regelmäßig	– Stoß- und Querlüftung alle 20 Minuten für ca. 3 Minuten		<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Behandlung von Flächen und Gegenständen</b>	- in den Wintermonaten (November bis März) - konkrete Festlegung zur Reinigung und Frequenz der Reinigungsmaßnahmen	– Verminderung des Schmutzeintrags in das Schulgebäude – Feste Intervalle der Reinigung (Fußböden in stark frequentierten Räumen täglich) – Reinigung immer nach Unterrichtsschluss	- Auslegen von Schmutzmatten	<i>Stadt HC → Reinigungsfirma</i>
<b>Sanitärräume</b>				
<b>Reinigung</b>	– täglich	– Toilettensitze, Armaturen, Waschbecken, Fußböden reinigen	– desinfizierendes Reinigungsmittel	<i>Stadt HC → Reinigungsfirma</i>
<b>Speiseraum/Küche/mitgebrachte Lebensmittel (Kuchenbasar)</b>				
<b>Speiseraum</b>	– täglich	Einhaltung der Hygieneregeln an Theke und Essensausgabe		<i>Beschäftigte in Schule Essensanbieter</i>
<b>Küche</b>	– täglich	Eigener Hygieneplan für den Küchenbereich in Abstimmung mit der Lebensmittelüberwachungsbehörde		<i>Stadt HC</i>

Was?	Wann? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)	Womit?	Verantwortlich?
		Belehrung des Personals im Küchen- und Lebensmittelbereich → Dokumentation		
<b>Lehrküche</b>	– nach Bedarf	Eigener Hygieneplan für die Lehrküche		<i>Beschäftigte in Schule</i>
<b>Kuchenbasar</b>	– nach Bedarf	Vollständig durchgebackene Kuchen <b>ohne</b> Füllungen und Glasuren Lebensmittel in einwandfreiem Zustand		<i>Beschäftigte in Schule</i>
<b>Erste Hilfe</b>				
<b>Erste Hilfe und Eigenschutz</b>	– täglich – nach Bedarf	– Ersthelfern Mittel zum Eigenschutz zur Verfügung stellen (Atemschutz mind. FFP2, Schutzbrille) – für Herz-Lungen-Wiederbelebung Beatmungsmaske zur Verfügung stellen – Ersthelfer informieren		<i>Schulleitung Schulträger Beschäftigte in der Schule Ersthelfer Schüler/innen</i>
<b>Unterweisungen</b>				
<b>Hygieneunterweisungen</b>	Schüler: – Schuljahresbeginn – im weiteren Schuljahresverlauf anlassbezogen Lehrkräfte: – mindestens einmal im Schuljahr	– Belehrungen für Lehrende, nichtpädagogisches Personal, Schüler zu Hygienemaßnahmen der Schule – Inhalte: Abstand, Händewaschen, Hust- und Niesetikette, lüften		<i>Schulleitung Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Meldepflichtige Erkrankungen</b>				
	Bei Verdacht bzw. bei Auftreten der Erkrankung	Angabe der Art der Erkrankung mit Angabe von pb Daten, Erkrankungstag, Kontaktpersonen, Name und Anschrift des Arztes Isolierung Betroffener, Elterninformation Ggf. anonyme Information über Aushänge bzw. Hopmepage		<i>Sekretariat/Schulleitung</i>