

# LernSax: Überblick, allgemeiner Aufbau

Schritt-für-Schritt Anleitung für LernSax // Elternrat GS Stadtmitte Radeberg

Autorin: AV // Quelle: LernSax Screenshots  
Stand: 13.12.2020, v2

## Zweck dieser Anleitung

In dieser Anleitung wird der allgemeine Aufbau von LernSax beschrieben.

## Inhalt

Zweck dieser Anleitung .....	1
Überblick über LernSax .....	2
Funktionen.....	3
Kommunizieren .....	3
Organisieren .....	3
Lernen.....	4
Präsentieren .....	4
Arbeitsbereiche .....	5

## Überblick über LernSax

**Hinweis:** Für jede Seite steht eine kurze Hilfe bereit. Klicken Sie dazu auf das Fragezeichen-Bild:

The screenshot displays the LernSax web interface. At the top left is the 'sachsen.de' logo. At the top right is the 'Abmelden' button. Below the logo is the 'LernSax' header with a navigation menu containing 'Privat' (highlighted in red) and 'Institution'. To the right of the header are dropdown menus for 'Meine Gruppen' and 'Meine Klassen'. A blue box highlights a question mark icon in the top navigation bar, with a blue arrow pointing to it. The main content area is titled 'Privat' and shows a user profile overview. The left sidebar contains navigation options: 'Kommunizieren' (with sub-items: E-Mail, Adressbuch, Messenger) and 'Organisieren' (with sub-items: Speicherorte, Aufgaben, Notizen). The main content area shows a 'Status' section with a 'Übersicht anpassen' link and a list of notifications: 'E-Mail' (0 ungelesene E-Mail(s)), 'Systemnachrichten' (1 ungelesene Systemnachricht(en)), and 'Messenger' (0 Mitglied(er) online). The bottom of the page is labeled 'Funktionen'.

## Funktionen

**Hinweis:** Nicht alle Funktionen werden in allen Klassen und Klassenstufen genutzt!

In allen Arbeitsbereichen von LernSax stehen Ihnen verschiedene Funktionen zur Verfügung. Diese lassen sich in vier Kategorien einteilen: Kommunizieren, Organisieren, Lernen und Präsentieren. Die wichtigsten Funktionen werden nun beschrieben. Einen Überblick über alle Funktionen erhalten Sie auf: [www.lernsax.de](http://www.lernsax.de) > LernSax kennenlernen > Funktionen

### Kommunizieren

#### **Mailservice**

Nutzen Sie ihr privates Postfach (mit integrierten Spam- und Virenschutz) sowie Postfächer der Schule, Gruppen und Klassen.

#### **Adressbuch**

Organisieren Sie Adressen und andere personenbezogene Daten - inklusive Ex- und Import.

#### **Messenger**

Führen Sie Ihre individuelle Kontaktliste und sehen Sie, wer online ist. Verschicken Sie außerdem "Quickmessages" an Ihre Kontakte.

#### **Mitgliederliste**

Informieren Sie sich über die Mitglieder einer Klasse oder Gruppe und sehen Sie, wer online ist.

#### **Forum**

Diskutieren Sie mit anderen Mitgliedern Ihrer Schule, Gruppe oder Klasse.

#### **Umfragen**

Beteiligen Sie sich an Abstimmungen und Meinungsumfragen.

#### **Messenger**

Kommunizieren Sie in Echtzeit mit anderen Mitgliedern Ihrer Schule, Gruppe oder Klasse.

#### **Mailinglisten**

Nutzen Sie beliebig viele Mailinglisten - als Verteiler, Newsletter oder geschlossene Liste. Nicht nur für Plattform-Mitglieder nutzbar.

### Organisieren

#### **Dateien**

Organisieren Sie Dokumente in allen Arbeitsbereichen der Plattform.

#### **Mitteilungen**

Schreiben Sie Mitteilungen für die Mitglieder Ihrer Schule, Gruppe oder Klasse.

#### **Aufgaben**

Erstellen Sie persönliche und gruppenbezogene Aufgaben und kontrollieren Sie deren Erledigung.

#### **Lesezeichen**

Archivieren Sie alle relevanten Seiten auf WebWeaver® School und im Internet.

## **Stundenplan**

Erstellen Sie persönliche und klassenbezogene Stundenpläne oder nutzen Sie unsere Schnittstelle zu WebUntis.

## **Notizen**

Legen Sie Ihre persönlichen Notizen an und verwalten Sie diese.

## **Systemnachrichten**

Lassen Sie sich z. B. über neue Forumsbeiträge oder neue Dokumente in der Dateiablage informieren.

## **Einstellungen**

Nehmen Sie diverse Einstellungen bezogen auf Ihre persönliche Nutzung der Plattform vor. Unter anderem können Sie hier Ihr Passwort ändern.

## [Lernen](#)

### **Lernmodule**

Erstellen Sie interaktive Lernmodule mit Text, Bild, Video und Audio.

### **Lernplan**

Strukturieren Sie Lernprozesse in Klassen- und Gruppen transparent - inklusive Ex- und Import.

## [Präsentieren](#)

### **Blog**

Schreiben Sie einen persönlichen Blog - oder nutzen Sie ihn in einer Klasse/Gruppe.

### **Profil**

Gestalten Sie Ihr persönliches Profil.

### **Wiki**

Tragen Sie Wissen gemeinsam zusammen und bearbeiten Sie es im Team.

## Arbeitsbereiche

Nach der Anmeldung stehen Ihnen zusätzlich zum Startmenü "Allgemein" und dem übergreifenden MeSax-Menü mehrere Arbeitsbereiche mit unterschiedlichen Funktionen zur Verfügung.

### Privat

Auf diesen Bereich hat nur der angemeldete Nutzer selbst Zugriff. Er dient vorrangig der individuellen Kommunikation und Organisation.

Hier stehen u. a. eine Dateiablage, ein Terminkalender, ein Messenger, ein Stundenplan und eine Aufgabenverwaltung zur Verfügung.

### Institution

Der Bereich "Institution" ist der eigentliche Arbeitsbereich für die alle Nutzer einer Einrichtung.

Für die gemeinsame Arbeit stehen als Kommunikationsmittel Forum und Chat sowie als Publikationswerkzeuge zum Beispiel ein Website-Generator oder ein Wiki zur Verfügung.

### Netzwerk

Der Bereich "Netzwerk" dient der Zusammenarbeit mehrerer Institutionen in gemeinsamen Arbeitsgruppen.

Hier kann beispielsweise eine Grundschule mit weiterführenden Schulen zusammenarbeiten oder eine Schule kann plattformweit Partner für gemeinsame Projekte suchen. In diesem Bereich kann über das Schaufenster auf speziell dafür freigegebene Websites der Institutionen zugegriffen werden.

### Material-Pool

Als LernSax-Nutzer haben Sie hier unmittelbaren Zugriff auf den Medienbestand von MeSax.

Recherchieren Sie beliebig nach den Themen Ihrer Wahl! Alle angezeigten Medien können Sie sofort abspielen und in Ihre Arbeit integrieren.

Außerdem werden hier weitere Medienprodukte eingebunden, die Sie ebenfalls in Ihre Unterrichtsgestaltung einbeziehen können.