



Förderzentrum „**Prof. Dr. Rainer Fetscher**“ Dresden  
mit dem Förderschwerpunkt körperliche und motorische Entwicklung  
Fischhausstraße 12, 01099 Dresden

# HYGIENEPLAN CORONA

## GEMÄß § 36 INFEKTIONSSCHUTZGESETZ

### PRÄSENZBESCHULUNG UNTER PANDEMIEBEDINGUNGEN


Dieser Hygieneplan regelt das Vorgehen für alle Organisationsformen der Präsenzbeschulung vor Ort auf der Grundlage [der Schul- und Kita-Coronaverordnung vom 21.09.2021](#), gültig vom 23.09.2021 bis 20.10.2021.

Mitarbeiterinformation an das Kollegium erfolgte zur Gesamtkonferenz am 31.08.2021 und fortlaufend über die Bereichsleitungen.

Die Schülerinnen und Schüler werden am ersten Tag des Betretens des Schulgebäudes durch die Klassenleitung aktenkundig und schülergerecht über allgemeine Maßnahmen des Infektionsschutzes wie Händehygiene, Abstand halten und Husten- und Schnupfenhygiene informiert. Nachbelehrungen erfolgen durch die in der ersten Stunde unterrichtende Lehrkraft. Der Hygieneplan wurde auf unserer Website verlinkt.

**Aktualisierung vom 28.09.2021**

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Verantwortlicher Ansprechpartner Hygieneplan</b>				
<b>Verantwortlicher Ansprechpartner</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sofort</li> <li>• für gesamte Dauer der Corona-Pandemie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Benennung einer verantwortlichen Person für die Einhaltung und Umsetzung des Hygienekonzeptes</li> </ul>		Schulleiter
<b>Persönliche Hygiene</b>				
Das neuartige Coronavirus ist von Mensch zu Mensch übertragbar. Der Hauptübertragungsweg ist die Tröpfcheninfektion. Dies erfolgt vor allem direkt über die Schleimhäute der Atemwege. Darüber hinaus ist auch indirekt über Hände, die dann mit Mund- oder Nasenschleimhaut sowie die Augenbindehaut in Kontakt gebracht werden, eine Übertragung möglich.				
<b>Händereinigen</b> Schülerinnen und Schüler am 1. Tag des neuen Schuljahres 2021/22 aktenkundig informiert – Nachbelehrung erfolgte in den 1. Stunden durch die Lehrkraft.	Gründliches und regelmäßiges Händewaschen ist fest im Schulalltag zu integrieren und routinieren. <ul style="list-style-type: none"> <li>• nach Betreten des Schulgebäudes</li> <li>• vor dem Zubereiten von Speisen, Essen</li> <li>• nach dem Toilettengang</li> <li>• nach Naseputzen</li> <li>• nach Husten oder Niesen</li> <li>• nach Kontakt mit Abfällen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mindestens 20 bis 30 Sekunden die Seife sorgfältig auch zwischen den Fingern verreiben</li> <li>• Seife abwaschen und gut abtrocknen</li> <li>• mit Einmalhandtüchern (Papier o. ä.) abtrocknen</li> <li>• Entsorgung der Einmalhandtücher in Auffangbehältern</li> </ul> (Aushänge in WC's, Bädern und Sanitärräumen)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desinfektionsspender und -ständer im Foyer</li> <li>• Flüssigseife im Spender</li> <li>• Nutzung auch der Handwaschbecken in den Unterrichtsräumen</li> </ul>	Lehrer/ PFK Schüler/innen  Auffüllen: Hausmeister/ Firma Dussmann
<b>Hygienische Händedesinfektion</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nach Kontakt mit Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl (z. B. bei Hilfestellung akut Erkrankter)</li> <li>• nach Ablegen der Schutzhandschuhe</li> <li>• bei Bedarf</li> <li>• vor und nach der Förderpflege</li> <li>• körpernahe Tätigkeiten</li> </ul>	<u>Handdesinfektionsmittel:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nach Gebrauchsanweisung anwenden</li> <li>• an geeigneten Orten zur Verfügung stellen (Eingangsbereich, Sekretariat, Sanitärräume, Klassenräume und Körbchen zum mobilen Einsatz)</li> <li>• bei Verunreinigung von Flächen Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl: gezielte Desinfektion nur mit Gummihandschuhen und mit einem Flächendesinfektionsmittel getränktem Einmaltuch</li> <li>• für Kinder unerreichbar aufbewahren</li> <li>• sollte erwachsenen Personen vorbehalten sein</li> </ul>	<u>Virusinfektion:</u> Desinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“  Desinfektionstücher (Einmaltücher)	Lehrer/ PFK/ Schwestern  (Leere Flaschen können bei den Schwestern eingetauscht werden)

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<p><b>Niesetikette</b>                      Schülerinnen und Schüler am 1. Tag des neuen Schuljahrs 2021/22 aktenkundig informiert – Nachbelehrung erfolgte in den 1. Stunden durch die Lehrkraft.</p>	<p>Niesen und Husten</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• möglichst in Wegwerftuch niesen oder husten</li> <li>• ist kein Taschentuch griffbereit Armbeuge vor Mund und Nase halten</li> <li>• größtmöglichen Abstand zum Gegenüber einhalten und sich abwenden                      (Aushänge im Schulhaus)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wegwerftuch</li> </ul>	<p>Lehrer/ PFK                      Schüler/innen</p>
<p><b>Handpflege</b></p>	<p>nach Bedarf</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• auf trockenen Händen gut verreiben</li> </ul>	<p>personenbezogene Handpflege bei Bedarf mitbringen</p>	<p>PFK/ Schwester</p>
<p><b>Allgemeines zur Nutzung des medizinischer Mund-Nasen-Schutz (MNS)</b></p> <p><b>Ausschluss der MNS-Regel: In begründeten Einzelfällen kann die Schulleiterin Ausnahmen zulassen!</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mit Betreten der Schule wird der MNS getragen</li> <li>• die Pflicht zum Tragen eines MNS gilt außerhalb des Unterrichtsraumes in Gängen, Treppenhäusern, Fahrstühlen und Foyers</li> <li>• bei allen Gesprächsgelegenheiten mit nicht in der Schule tätigen Personen und Gästen, bei denen der Mindestabstand nicht eingehalten werden kann</li> <li>• aufgrund unserer besonderen Schülerschaft (bes. Risikokinder) ist das Tragen als Infektionsschutzmaßnahme weiterhin dringend empfohlen, besonders bei körpernahen Tätigkeiten wie z.B. Pflege, Essenreichen, Unterstützungstätigkeiten</li> <li>• die Pflicht zum Tragen eines MNS gilt nicht für Schüler*innen und Personal des Mehrfachbehindertenbereiches bei kurzen Wegen auf dem jeweiligen Gang, z. B. Toilette, Raumwechsel</li> </ul>	<p>sachgerechter Umgang unter:  <a href="https://www.bfarm.de/SharedDocs/Risikoinformationen/Medizinprodukte/DE/schutzmasken.html">https://www.bfarm.de/SharedDocs/Risikoinformationen/Medizinprodukte/DE/schutzmasken.html</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• im schulischen Ablauf sicherstellen, dass für Lehrer und Schüler regelmäßig das Absetzen der Maske („zum Durchatmen“) ermöglicht wird # bei medizinischen MNS nach 2 Stunden ununterbrochener Tragedauer</li> <li>• bei FFP-2 Masken (KN 95-Masken) nach 75 min ununterbrochener Tragedauer → ca. 30 min Tragepause</li> <li>• Information an Beschäftigte zum Hinweisblatt „Hinweise zur Anwendung von Atemschutzmasken“, eingestellt im Schulportal, Rubrik COVID 19</li> </ul> <p>FFP2-Masken werden den Lehrern durch das LaSuB auf Wunsch zur Verfügung gestellt – in der schulinternen Festlegung vom 02.11.2020 wird das Tragen von FFP2-Masken bei körpernahen Tätigkeiten zum eigenen Schutz dringend empfohlen</p>	<p>personenbezogener MNS (FFP2-/KN95-Masken) mitbringen</p> <p>Schule ist befugt, ärztliches Attest zur Befreiung des Tragens eines MNS (Kopie oder Original) aufzubewahren (digital oder analog); Schutz vor Zugriff Unbefugter, zu vernichten bis spätestens Ablauf 2021</p>	<p>Beschäftigte in Schule                      Schüler/innen</p>

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Befreiung von MNS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schüler/innen</li> <li>• Lehrkräfte/ schulisches Personal</li> <li>• Bei allen körpernahen Tätigkeiten/ Situationen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Glaubhaftmachung durch Vorlage eines ärztlichen Attests, welches die gesundheitliche Einschränkung sowie die zu erwartenden Beeinträchtigungen durch das Tragen des MNS erkennen lässt</li> </ul>	Schule ist befugt, ärztliches Attest zur Befreiung des Tragens eines MNS (Kopie oder Original) aufzubewahren (digital oder analog); Schutz vor Zugriff Unbefugter; zu vernichten mit Ablauf der Gültigkeit, bis spätestens Ablauf 2021	
<b>Testpflicht auf SARS-CoV-2</b>				
<b>Testpflicht auf SARS-CoV-2 (Selbsttest)</b>  <a href="#">ab 20.09.2021: Sieben-Tage-Inzidenz &lt; 10: 1x/Woche (beim ersten Zutritt)</a>  <a href="#">Sieben-Tage-Inzidenz ≥ 10: 2x/Woche im Abstand von 3 - 4 Tagen</a>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zutritt zum Schulgebäude/Teilnahme am Präsenzunterricht nur mit negativem Testergebnis auf SARS-CoV-2 (Ausnahme: keine Testpflicht für Begleitpersonen zum Bringen und Abholen bei Betreten des Geländes / Gebäudes, aber MNS)</li> <li>• Anzuerkennen sind: <ul style="list-style-type: none"> <li># Testpflicht wird an Schule umgesetzt - unmittelbar nach Betreten (Ausnahme vereinzelt für Schüler im MB-Bereich)</li> <li># Testnachweis im Rahmen einer betr. Testung im Sinne des Arbeitsschutzes durch Personal oder unter Aufsicht</li> <li># Test bzw. Bescheinigung einer für die Abnahme von Tests zuständige Stelle (berechtigte Leistungserbringer gemäß § 6 Absatz 1 der Coronavirus-Testverordnung vom 8. März 2021 in der jeweils geltenden Fassung)</li> </ul> </li> <li>• auf Zutrittsverbot im Eingangsbereich hinweisen</li> <li>• Test darf bei Vorlage nicht älter als 24 Stunden sein (Test gilt bis 72 Stunden nach der erfolgten Testung)</li> </ul>	Testkits zur Laienselbstanwendung Nachweis des vorgelegten Tests (Nachweis von zuständiger Stelle) und des Testergebnisses in der Schule kann dokumentiert werden; Dokumentation ist zu löschen, wenn für Fristenkontrolle (72 Std.) nicht mehr benötigt	<i>Schulleitung, Beschäftigte in Schule Schüler/innen</i>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Testpflicht (und damit Zutrittsverbot zum Gebäude) gilt <b>nicht</b> für <ul style="list-style-type: none"> <li># Personen mit nachweislich vollständigem Impfschutz (mehr als 14 Tage nach letzter notwendigen Impfdosis vergangen)</li> <li># Genesene (ab 28 Tage bis max. 6 Monate nach positiven PCR-Test/ärztliche Bescheinigung, die auf PCR-Testung beruht,)</li> </ul> </li> <li>• Genesene mit einer Impfung – mehr als 14 Tage nach Impfung</li> </ul>		

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Unterweisung</b>	vor Testdurchführung	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lehrkräfte/Beschäftigte und Schüler/innen</li> <li>ggf. mit Hilfe der Gebrauchsanleitung, eines Erklär-Videos</li> </ul>		
<b><u>Testdurchführung</u></b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Testdurchführung entsprechend der Gebrauchsanweisung</li> <li>AHA+L-Regeln während der Testung einhalten (Raumtemperatur nicht unter 15°C)</li> <li>Lehrende: Test in Anwesenheit einer Vertrauensperson (4-Augen-Prinzip),</li> <li>Schüler: in Anwesenheit, ggf. Anleitung durch eine Lehrkraft,</li> <li>bei Beaufsichtigung der Testdurchführung MNS tragen (FFP2-Maske), für Hilfestellung o.Ä. Einmalhandschuhe bereithalten</li> <li>hygienische Entsorgung des genutzten Testmaterials in Müllbeutel, nicht im normalen Abfallbehälter → <b>Entsorgung der Müllbeutel durch Personal in Mülltonne – Lehrerzimmer</b> → <b>Entsorgung durch Hausmeister („Sondermüll“)</b></li> <li>genutzte Oberflächen mit Flächendesinfektionsmittel reinigen (keine Sprühdeseinfektion), Einmalhandschuhe tragen</li> <li>bei positivem Testergebnis: Absonderung der positiv getesteten Person; Meldung an das zuständige Gesundheitsamt durch Schule</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entsorgung in Müllbeutel</li> <li>Flächendesinfektionsmittel („begrenzt viruzid“)</li> <li>Einmalhandschuhe</li> <li>FFP2-Maske zur Beaufsichtigung nutzen</li> </ul> <p><b>Hinweis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>gründliches Händewaschen ist ausreichend</b></li> <li><b>Flächendesinfektion vor dem Test ist nicht notwendig</b></li> </ul>	
<b>Schulgebäude</b>				
<b>Mindestabstand</b>	immer	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mindestabstand wo immer, wenn möglich, empfohlen</li> <li>direkten Körperkontakt meiden</li> </ul>		
<b>Informationen zum Schutz vor Covid-19 im Schulgebäude</b>	täglich	<ol style="list-style-type: none"> <li>verständliche und altersgerechte Vermittlung der Schutzmaßnahmen</li> <li>Informationen auch für schulfremde Personen erkennbar machen</li> </ol>	<p>zu a) Hinweisschilder an allen Ein- und Ausgängen, Aushänge, Informationsmaterial</p> <p>zu b) Internetauftritt der Schule, Aushänge im Schulgebäude, Elternbriefe</p>	<i>Schulleitung</i>

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Zugang und Aufenthalt</b>				
<b>Ein- und Ausgänge</b>	täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ein- und Ausgang: Schüler kommen und gehen <b>nur</b> kontrolliert über das Foyer mit medizinischer MNS</li> <li>• Schulgelände nach Beendigung der Unterrichts-, Betreuungs-, Hort- bzw. Arbeitszeit sofort verlassen</li> </ul>	Schüler werden durch die PFK's von den Eltern oder den Fahrdiensten entgegengenommen und registriert, gleiches gilt beim Verlassen des Gebäudes. (Listen befinden sich im Sekretariat)	PFK <i>Schulleitung</i>
<b>Regelungen zu Eingangsbereichen im Schulgebäude</b>	täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pflicht zum Tragen einer medizinischer MNS</li> </ul>		<i>Schulleitung, an Schule Beschäftigte, Schüler, Eltern</i>
<b>Betretungsverbot</b>	täglich	<p><u>Betretungs-/ Aufenthaltsverbot:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• für Personen, die ohne entsprechendes Attest keinen medizinischen MNS tragen</li> </ul> <p><u>Betretungsverbot:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nachweislicher SARS-CoV-2-Infektion</li> <li>• mindestens 1 SARS-CoV-2-(Atemnot, neu auftretender Husten, starker Schnupfen, Fieber, Geruchs- oder Geschmacksverlust)</li> <li>• persönlicher enger Kontakt zu nachweislich mit SARS-CoV-2 infizierter Person in den letzten 14 Tagen (ausgenommen Gesundheits- und Pflegeberufe)</li> <li>• für Schulfremde und Eltern</li> <li>• bei Nichtvorliegen eines negativen Testergebnisses bezüglich Coronavirus SARS-CoV-2 oder geimpft/genesen</li> </ul>		
<b>Zugangs- / Aufenthaltsregelungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lehrkräfte, schulisches Personal, und Schüler/innen, Schulfremde</li> <li>• täglich</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Betretungsverbot bei o. g. Risiken</li> <li>• Zugang nur für Personen ohne nachweisliche SARS-CoV-2-Infektion (bzw. entsprechende Krankheitssymptome) gestatten</li> <li>• Schulisches Personal trägt sich in die Anwesenheitsliste ein</li> </ul>	Eintrag in entsprechender Liste vorm Sekretariat	<i>Schulleitung Beschäftigte in Schule Schüler/innen</i>

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Zugang und Aufenthalt</b>				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Betretungsverbot bei unklaren Symptomen</li> <li>• Zutritt für Schüler erst 2 Tage nach letztem Auftreten eines Symptoms gestattet</li> <li>• Unbedenklichkeitsnachweis bei Erkrankungen mit SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen (z.B. ärztliche Bescheinigung, Allergieausweis, am selben Tag durchgeführter Corona-Test) unverzügliche Meldung an Schulleitung bei:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Symptomen oder SARS-CoV-2-Infektion</li> <li>• bei Symptomen SARS-CoV-2-Test durchführen</li> </ul> </li> <li><u>Schüler:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zutritt erst nach zwei Tagen ohne Symptome oder mit ärztlicher Bescheinigung</li> <li>• bei mind. einem SARS-CoV-2-ähnlichem Symptom oder positivem Testergebnis muss die Schule unverzüglich verlassen werden (Schüler bis zur Abholung in einem separaten Raum unterbringen)</li> <li>• Anwesenheitsdokumentation zur Nachvollziehbarkeit von Infektionsketten</li> <li>• Zutritt des Gebäudes nur mit negativem Testergebnis (s. Testpflicht)</li> </ul> </li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>oder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li># für Personen mit nachweislich vollständigem Impfschutz (mehr als 14 Tage nach letzter erforderlicher Impfdosis vergangen)</li> <li># für Genesene (ab 28 Tage nach positiven PCR-Test/ärztliche Bescheinigung, die auf PCR-Testung beruht)</li> <li># für Genesene mit einer Impfung – mehr als 14 Tage nach Impfung</li> </ul>		<p><i>Schulleitung</i></p>
<p><b>Absonderung: Umgang mit Corona-Infektionen an der Schule</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Absonderung der/des Betroffenen und ggf. exponierte (ungeimpfte) Erwachsene für 14 Tage</li> <li>• Absonderung der direkten Sitznachbarn sowie des pädagogischen Personals (bei <b>engem Kontakt</b>) für 14 Tage</li> <li>• erhöhte Testfrequenz für die anderen Schüler der betroffenen Klasse (3x/Woche)</li> <li>• <u>schulinterne Regelungen:</u> festes Klassen-/Raumprinzip, gesonderte Hof- und Essenspause, festes Personal ggf. mit Maske unterrichten, feste Hortgruppe</li> </ul>		<p><i>Beschäftigte in Schule, Schüler/innen, Eltern</i></p> <p><i>entsprechend Festlegungen des Gesundheitsamtes</i></p>

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Zugang und Aufenthalt</b>				
<b>Zugangskontrolle für schulfremde Personen und Eltern</b>	täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• schulinternes Verfahren zur Zugangskontrolle festgelegt (u.a. verschlossene Türen, Meldung im Sekretariat, Zutritt nur mit Termin) Abholung im Foyer</li> <li>• Zutritt nur mit MNS</li> <li>• Zutritt nur mit 3G-Regel (getestet, geimpft oder genesen)</li> <li>• Betretungsverbot bei o.g. Risiken</li> <li>• Unbedenklichkeitsnachweis bei Erkrankungen mit SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen (z.B. ärztliche Bescheinigung, Allergieausweis)</li> <li>• Zeitpunkt des Aufenthaltes und Kontaktdaten werden dokumentiert ab einer Aufenthaltsdauer von mehr als 10 Minuten</li> <li>• Hausmeister führen Dokumentation hinsichtlich im Haus tätiger Handwerker</li> <li>• Physiotherapeuten stellen sicher, dass die Dokumentationen der im Haus tätiger Reha Firmen täglich im Sekretariat abgegeben werden.</li> <li>• Zutritt für schulfremde Personen nur aus wichtigem Grund möglich (z. B. Schulträger, Schulsozialarbeiter, Betriebsarzt, Fachkraft für Arbeitssicherheit...)</li> </ul>	<p>Nach Meldung und Einlass durch das Sekretariat – Eintrag in entsprechender Liste vorm Sekretariat Beratungsstelle extra Liste</p> <p>➔ Dokumentation ist 4 Wochen nach dem Tag der Dokumentation unverzüglich zu löschen</p>	<i>Schulleitung schulfremde Personen</i>



Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Zugang und Aufenthalt</b>				
<b>Schulpflicht</b>	Schüler/innen aller Schularten, ggf. vertreten durch Sorgeberechtigte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schulbesuchspflicht besteht</li> <li>• Befreiung vom Präsenzunterricht nur mit ärztlicher Bescheinigung (mit Nachvollziehbarkeit des unzumutbaren erhöhten individuellen Risikos für schweren Verlauf erforderlich)</li> </ul>		<i>Personensorgeberechtigte, Schulleitung</i>
<b>Räume, Flure im Schulgebäude, Schulgelände</b>				
<b>Innerschulische Verkehrswege / Flure</b>  <b>Informationen zum Schutz vor Covid-19 im Schulgebäude</b>	täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nach Möglichkeit auf innerschulischen Verkehrswegen Abstandsregelungen einhalten</li> <li>• Handkontaktstellen (z.B. Türklinken, Griffe) minimieren (z.B. Türen geöffnet lassen)</li> <li>• geeignete Türen für Lüftung öffnen (dadurch Vermeidung von Handkontakt und Verbesserung des Luftaustauschs)</li> <li>• Handkontaktstellen täglich reinigen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• z.B.: - Rechtslaufgebot, - in Reihe gehen, - Auf- und Abgänge separat nutzen</li> <li>• Hinweise max. Anzahl für Fahrstuhl s. Aushang</li> <li>• desinfizierende Reinigungsmittel für Handkontaktstellen</li> </ul>	<i>Beschäftigte in Schule</i> <i>Schüler/innen</i>  <i>Reinigung durch</i> <i>Fa. Dussmann</i>

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Unterrichtsräume</b>				
<b>Lüftung in Unterrichtsräumen</b> (Minimierung der Ansteckungsgefahr durch Aerosole und Tröpfchen)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mehrmals täglich</li> <li>• regelmäßig</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stoß- und Querlüftung min. einmal während einer Unterrichtsstunde für ca. 3 Minuten; möglichst alle 20 Minuten - <b>spätestens 30 Minuten nach Unterrichtsbeginn</b> -(alleiniges Kippen von Fenstern ist nicht ausreichend)</li> <li>• ggf. bei geeigneten Wetterbedingungen Unterricht im Freien gestalten (UV-Schutz beachten)</li> </ul>	Beschäftigten wurden entsprechend belehrt und informiert.	<i>Lehrer/ PFK</i>
<b>Abstandsempfehlungen für den Lehrerarbeitsplatz in den Unterrichtsräumen</b>	täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nutzung von Fachräumen unter Einhaltung der Hygienemaßnahmen → <b>FR-Verantwortliche*r erstellt Belegungsplan</b> (Praktische Arbeiten und experimentelle Tätigkeiten durch die Schülerschaft → danach Desinfektion)</li> <li>• <u>Nutzung des Snoezelenraumes:</u> Flächendesinfektion/ nur mit personengebundener Unterlage → <b>Mitgabe durch Eltern</b></li> <li>• <u>Nutzung des Wasserbettes:</u> nur mit personengebundener Unterlage → <b>Mitgabe durch Eltern</b></li> <li>• <u>Nutzung Bällebad</u> → <b>nur nach Absprache mit SL</b></li> <li>• <u>Nutzung Whirlpool</u> → Körpernahe Kontakte auf das Wesentliche beschränken → nach Möglichkeit Abstand halten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desinfektion benutzter Gegenstände</li> <li>• Aushänge (Abstands-, Hygieneregeln, Niesetikette)</li> </ul>	<i>Schulleitung Lehrer/ PFK</i>
<b>Elternversammlungen</b>	bei Bedarf	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dürfen unter Einhaltung der Hygieneregeln in geeigneten Räumen stattfinden</li> <li>• <b>Es ist sicherzustellen, dass die Handreinigung, die Oberflächendesinfektion und die Dokumentation der Anwesenheit erfolgt</b></li> <li>• auf den gemeinsamen Verzehr von Speisen und Getränken sollte verzichtet werden</li> <li>• es besteht für die Eltern <u>keine</u> Testpflicht</li> </ul>		<i>Schulleitung Beschäftigte in der Schule</i>

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Sozialräume (wie u.a. Lehrerzimmer, Club II, Bibi, Mensa, PU-Zimmer)</b>				
<b>Lehrerzimmer</b>	täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Abstandsempfehlung von 1,5m</b></li> <li>• bestmögliche Auswahl des zu nutzenden Raumes unter Berücksichtigung der voraussichtlichen Teilnehmerzahl</li> <li>• regelmäßig Lüftung</li> </ul>		<i>Schulleitung Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Besprechungen</b>	bei Bedarf	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Abstandsempfehlung von 1,5m</b></li> <li>• bestmögliche Auswahl des zu nutzenden Raumes unter Berücksichtigung der voraussichtlichen Teilnehmerzahl</li> <li>• regelmäßig Lüftung</li> <li>• teambezogene Sitzordnung; ggf. Sitzplan</li> <li>• notwendige Teambesprechungen /Gespräche / Absprachen finden unter Einhaltung der Hygienemaßnahmen statt</li> </ul>		<i>Schulleitung Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Gemeinschaftsräume</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• täglich</li> <li>• entsprechend dem Turnus und dem Bedarf</li> <li>• bei Bedarf</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• regelmäßige Lüftung, mindestens alle 30 Minuten für 3 Minuten (alleiniges Kippen von Fenstern ist nicht ausreichend)</li> <li>• Abstandsregelungen →soviel Abstand wie möglich</li> <li>• Einhaltung der Händehygiene</li> <li>• Einhaltung der Hustenetikette</li> <li>• nach Möglichkeit Sitzordnung anpassen</li> <li>• bestmögliche Auswahl des zu nutzenden Raumes unter Berücksichtigung der voraussichtlichen Teilnehmerzahl</li> </ul>	entsprechende Aushänge	<i>Schulleitung Beschäftigte in Schule</i>
<b>Musik</b>				
<b>Musikunterricht</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesang und Blasinstrumente: Mindestabstand: 2 m in Musizier- bzw. Singrichtung möglichst zum Ende der Unterrichtsstunde</li> <li>• bei Chorgesang versetzt aufstellen</li> <li>• Instrumente vor Weitergabe desinfizieren (Blasinstrumente: keine Weitergabe oder personengeb. Mundstücke)</li> </ul>	Desinfektion: Flächendesinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“	<i>Lehrer/ PFK</i>



Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Arbeitsmittel</b>				
<b>Vermeidung von Übertragungswegen über Arbeitsmittel</b>	täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zuweisung von Arbeitsmitteln personenbezogen</li> <li>• sachgerechte Reinigung/Desinfektion nach gemeinsamer Nutzung von Kontaktflächen/ Arbeitsmittel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desinfektionsmittel</li> <li>• Einmaltücher zum Trocknen</li> <li>• Feuchttücher</li> </ul>	<i>Lehrer/ PFK</i>
<b>Pausen und Außenbereich (schulinterne ergänzende Maßnahmen: feste Gruppen Hofpause und Essen)</b>				
<b>Beaufsichtigung Hofpausen</b>	täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fensterbereiche kontrollieren (z.B. beim Lüften)</li> <li>• Trennung nach Schulbereichen auf den Hofpausen</li> </ul>	festgelegte Bereiche auf dem Pausenhof	<i>Lehrer/ PFK</i>
<b>Speiseräume</b> Einhaltung der Hygieneregeln bei Essensausgabe	Täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• festgelegte Essenzeiten für die Klassen 1-9 sowie Ober-/Werkstufe des MB-Bereiches in der Mensa → Essensplan beachten!</li> <li>• Sitzordnung – Durchmischung vermeiden</li> <li>• Die Unter- und Mittelstufe und Klasse Oa des MB-Bereiches nimmt individuell Mittagessen bis auf Weiteres in den Klassenräumen ein.</li> <li>• MNS erst am Tisch absetzen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• entsprechende Anordnung von Tischen und Stühlen</li> <li>• Klassenweise nach Essensplan</li> <li>• versetzte Zeiten</li> </ul>	<i>PFK</i>

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Sanitärräume</b>				
<b>Handreinigung</b>	täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Flüssigseifenspender und Einmalhandtücher an allen Waschbecken</li> <li>• Auffangbehälter für Einmalhandtücher, regelmäßig leeren</li> <li>• Aushänge „richtiges Händewaschen“</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Flüssigseife im Spender</li> <li>• Desinfektionsmittel</li> <li>• Einmalhandtücher</li> </ul>	<i>Schulleitung/ Lehrer/ PFK</i> <i>Auffüllen:</i> <i>Hausmeister/ Firma Dussmann</i>
<b>Reinigung</b>	täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eingehende Reinigung der Toilettensitze, Armaturen, Waschbecken, Fußböden</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reinigungsplan wurde entsprechend des Regelbetriebes wieder angepasst</li> <li>• desinfizierendes Reinigungsmittel (s. Absprache mit Fa. Dussmann)</li> </ul>	<i>Reinigungsfirma</i> <i>Firma Dussmann</i>
<b>Abstandsregeln</b>	täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Benutzung der, bereichsweise zugewiesenen, Toiletten-/ Sanitärräume erfolgt koordiniert nach Absprache</li> <li>• Personen, die sich gleichzeitig im Sanitärbereich aufhalten, ist auf ein notwendiges Maß zu minimieren</li> <li>• Mindestabstand von 1,5 m bei Nutzung der Sanitäreinrichtungen möglichst gewährleisten</li> <li>• bei Nichtgewährleistung der Abstandsregeln und körpernahen Tätigkeiten wird dem Personal ausdrücklich ein MNS empfohlen</li> </ul>		<i>Lehrer/ PFK</i>
<b>Maßnahmen bei Hygienemängeln</b>	bei Bedarf	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unterstützung bei Schulträger, Schulreferent und ggf. Gesundheitsamt einfordern</li> </ul>		<i>Schulleitung</i>
<b>Personaleinsatz</b>				
<b>allgemein</b>	täglich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abklärung von Verdachtsfällen (s.o. „Betretungsverbot“)</li> <li>• Beachtung der Testpflicht (Selbsttest)</li> <li>• auf Impfmöglichkeit für Lehrkräfte hinweisen</li> </ul>	Bei betr. Symptomatik darf die Schule nicht betreten werden – Abklärung Arzt/ Vorlage Attest	<i>Schulleitung</i> <i>Beschäftigte in der Schule</i>

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Risikogruppen/ Schwangere</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• täglich</li> <li>• nach Bedarf</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zugehörigkeit zu einer Risikogruppe über den <b>01. Juni 2021</b> hinaus, ist durch ein erneutes aktuelles ärztliches Attest nachzuweisen mit Hinweisen, dass trotz der Entwicklung des Infektionsgeschehen, neuer Erkenntnisse zum Ansteckungsrisiko sowie der Impfmöglichkeiten weiterhin ein erhöhtes Risiko besteht</li> <li>• Einsatz von Zugehörigen einer Risikogruppe im Präsenzunterricht nur nach Rücksprache und auf freiwilliger Basis</li> <li>• individuelle Bewertung von Risikofaktoren für Risikogruppen bei Bedarf durch Betriebs- oder Hausarzt</li> </ul> <p>→persönliches Gespräch mit Schulleitung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Schwangere <u>nicht</u> im Präsenzunterricht beschäftigen -&gt; dies gilt ebenso für schwangere Schülerinnen</li> </ul>		<i>Beschäftigte in der Schule Betriebs- oder Hausarzt</i>
<b>Erste Hilfe</b>				
<b>Erste Hilfe und Eigenschutz</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• täglich</li> <li>• nach Bedarf</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schwestern Mittel zum Eigenschutz zur Verfügung stellen (Atemschutz mind. FFP2, Schutzbrille)</li> <li>• Beatmungsmaske zur Verfügung stellen</li> <li>• Wiederbelebung: Herzdruckmassage durchführen, notfalls auf Beatmung verzichten</li> <li>• umgehend Schwestern informieren</li> <li>• Isolation bei Schwestern</li> <li>• für Herz-Lungen-Wiederbelebung Beatmungsmaske/Beatmungstuch zur Verfügung stellen</li> </ul>	<p>→stehen Schwestern zur Verfügung</p>	<i>Schulträger für sächliche Ausstattung/ Schulleitung Beschäftigte in der Schule/ Ersthelfer/ Schüler/innen</i>

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Unterweisungen</b>				
<b>Hygiene- unterweisungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesamtkonferenz 31.08.2021</li> <li>• 1. Schultag</li> <li>• Initial</li> <li>• im weiteren Schuljahresverlauf anlassbezogen → regelmäßig, angepasst an sich ändernde Situationen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belehrungen für Lehrende, nichtpädagogisches Personal, Schüler zu Hygienemaßnahmen der Schule</li> </ul> <p><u>Inhalte:</u> Abstand, Händewaschen, Begrüßung ohne Körperkontakt, Hust- und Niesetikette, sachgerechter Umgang mit MNS, lüften</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eltern über Hygienekonzept der Schule auf Internetseite informiert</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lehrkräfte wurden verpflichtet dem Hygieneplan besondere Beachtung zu schenken</li> <li>• Aktualisierung der Aushänge</li> <li>• Aktenkundige Belehrung des Lehrerkollegiums und der Schülerschaft und sonstigen tätigen Personen (z.B. Ergo, Physio und Logo)</li> <li>• Hygieneregeln überall gut sichtbar</li> </ul>	<i>Schulleitung Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Biologische Arbeitsstoffe</b>				
<b>Reinigung</b>	entsprechend dem Erfordernis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bei Verunreinigung von Flächen Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl: gezielte Desinfektion nur mit Gummihandschuhen und einem mit Flächendesinfektionsmittel getränktem Einmaltuch</li> </ul>	Schutzhandschuhe tragen, nach ablegen Hände desinfizieren (siehe auch Punkt Händedesinfektion)	<i>Beschäftigte in der Schule</i>



Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Außerschulische Veranstaltungen</b>				
<b>Außerschulische Veranstaltungen</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Durchführung von Unterrichtsgängen, Exkursionen und Schulfahrten möglich</li> <li>→ Schulfahrten in Absprache mit Schulleitung</li> <li>vor Fahrten ins Ausland Information zu Hochrisikogebieten einholen (Homepage RKI oder Auswärtiges Amt)</li> </ul>		<i>Schulleitung Beschäftigte in der Schule</i>
<b>GTA</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>findet ab 22.09.2021 wieder statt</li> </ul>	Belehrung, Impfnachweis, Testung möglich	<i>Beschäftigte in der Schule</i>
<b>Unterweisungen</b>				
<b>BFD´ler/ innen Schulbegleiter/ Praktikanten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>bei Dienstantritt</li> <li>Initial</li> <li>regelmäßig, angepasst an sich ändernde Situationen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>aktenkundige Belehrung (s. Corona Ordner im Sekretariat)</li> <li>persönliche Absprache und Belehrung im Team</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>alle sind verpflichtet, dem Hygieneplan an der Schule besondere Beachtung zu schenken</li> </ul>	<i>PFK Schulleitung</i>

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Unterweisungen Therapeuten</b>				
<b>Logopädie und Ergotherapie</b>	regelmäßig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mit aktenkundiger Unterweisung zur konsequenten Umsetzung verpflichtet (siehe Corona Ordner im Sekretariat)</li> <li>• Kontakte mit tätigen Personen werden dokumentiert (Liste) und nach Dienstschluss im Sekretariat abgegeben</li> <li>• gültiger Hygieneplan auf der Internetseite FÖZ einsehbar</li> <li>• Betreten der Einrichtung setzt ein tagesaktuelles negatives Corona-Testergebnis voraus bzw. einen vollständigen Impfschutz oder Genesungsnachweis.</li> <li>• tragen eines MNS und sofortiges Hände waschen und desinfizieren beim Betreten der Schule</li> <li>• unverzügliche Meldepflicht bei einer SARS-CoV-2-Infektion</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nur ein namentlich festgelegter Personenkreis ist nach Abstimmung mit der Schulleitung im Haus tätig</li> <li>• <b>feste Zuordnung bleibt bestehen</b> (Therapeut-Schüler-Klasse-Schulbereich/Schulstufe)</li> <li>• Therapietag und –zeit ist mit dem Klassenteam abzusprechen + Übergangsszenario →kein Betreten der Klassen- und Gruppenräume</li> <li>• Pro Behandlungsraum ein Therapeut zur gleichen Zeit</li> <li>• Therapeuten sind verpflichtet die Hygiene- und Abstandregeln konsequent einzuhalten</li> <li>• Der Schulleitung wird für den festgelegten Behandlungstag die Behandlungsdauer bekanntgegeben. Die Behandlungszeiten der Schülerinnen und Schüler und Kontakte mit anderen Personen werden dokumentiert (Liste) und nach Dienstschluss im Sekretariat abgegeben.</li> <li>• Alle Therapeuten sind verpflichtet, in ihren Räumen sowie im Umgang mit den Schülerinnen und Schülern die aktuell verbindlichen Hygieneregeln und Desinfektionsrichtlinien eigenverantwortlich konsequent umzusetzen</li> </ul>	<i>Schulleitung Therapeuten</i>
<b>Physiotherapie</b>	regelmäßig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mit aktenkundiger Unterweisung zur konsequenten Umsetzung verpflichtet (siehe Corona Ordner im Sekretariat)</li> <li>• gültiger Hygieneplan auf der Internetseite FÖZ einsehbar</li> <li>• tragen eines MNS</li> <li>• unverzügliche Meldepflicht bei einer SARS-CoV-2-Infektion</li> <li>• Physiotherapeuten Testangebot 2x in der Woche →je nach Impfstatus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>feste Zuordnung bleibt bestehen</b> (Therapeut-Schüler-Klasse-Schulbereich/Schulstufe)</li> <li>• Therapietag und –zeit ist mit dem Klassenteam abzusprechen</li> <li>• Aufenthalt im Klassen-/ Gruppenraum mit Augenmaß und Maske wird ausdrücklich empfohlen</li> <li>• Nur ein namentlich festgelegter Personenkreis ist nach Abstimmung mit der Schulleitung (Eintragung in Liste vor dem Sekretariat) im Haus tätig.</li> <li>• Pro Behandlungsraum ein Therapeut zur gleichen Zeit</li> <li>• Therapeuten sind verpflichtet die Hygiene- und Abstandregeln konsequent einzuhalten</li> <li>• Alle Therapeuten sind verpflichtet, in ihren Räumen sowie im Umgang mit den Schülerinnen und Schülern die aktuell verbindlichen Hygieneregeln und Desinfektionsrichtlinien eigenverantwortlich konsequent umzusetzen</li> </ul>	<i>Schulleitung Therapeuten</i>

Was?	Wann? Wo? Wer?	Wie?	Womit?	Verantwortlich?
<b>Betriebseinschränkung bei Geltung der Überlastungsstufe</b>				
<b>Belegung von mind. 1.300 Krankenhausbetten der Normalstationen oder 420 Krankenhausbetten der Intensivstationen mit COVID-19-Erkrankten im Freistaat Sachsen</b>	Förderschulen	<ul style="list-style-type: none"> <li>eingeschränkter Regelbetrieb</li> <li>feste Klassen und Gruppen</li> <li>feste Bezugspersonen</li> <li>festgelegte Räume oder Bereiche</li> <li>Einsatz von externem Personal möglich</li> </ul>		<i>Schulleitung, Beschäftigte in Schule, Schüler/innen</i>
<b>weitere Corona-Schutzmaßnahmen</b>				
Sächsisches Staatsministerium für Kultus	bei mehr als einem Erkrankungsfall	<ul style="list-style-type: none"> <li>befristete Anordnung</li> <li># Wechselmodell</li> <li># vorübergehende, teilweise oder vollständige Schließungen von Schulen</li> <li># Änderung des Nachweisintervalls (Testung)</li> </ul> Ausnahmen vom Wegfall der MNS-Tragepflicht (auch bei Unterschreitung der Sieben-Tage-Inzidenz von 35)		<i>Schulleitung, Beschäftigte in Schule</i>
Sächs. Staatsministerium für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt Landkreise, Kreisfreie Städte		<ul style="list-style-type: none"> <li>weitergehende Verordnungen, Vorschriften, Regeln und Einschränkungen sind zu beachten und umzusetzen</li> </ul>		<i>Schulleitung, Beschäftigte in Schule</i>
<b>Schutzimpfungen gegen SARS-CoV-2</b>				
kostenloses Angebot für Schulen der Landkreise an Stützpunktschulen ( <i>Personen aus Kreisfreien Städten nutzen die Impfzentren</i> )	Schüler und Schülerinnen ab 12 Jahren und weitere Impfwillige	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regeln zum Betreten des jeweiligen Schulgebäudes beachten</li> <li>Hygienevorgaben des Impfteams einhalten</li> <li>kostenlose Bereitstellung eines Testkit für Begleitpersonen</li> </ul>	Durchführung durch mobile Impfteams des DRK	<i>Schulleitung, Beschäftigte in Schule Schüler/innen Eltern</i>

**Quellen:**

- a) Schul- und Kita-Coronaverordnung (SchulKitaCoVO), [21.09.2021](#)
- b) Sächsische Corona-Schutz-Verordnung – SächsCoronaSchVO, SMS, in der aktuellen Fassung
- c) SARS-CoV-2-Arbeitsschutzregel, BMAS, 20.08.2020; geändert 07.05.2021
- d) SARS-CoV-2-Arbeitsschutzverordnung, BMAS, 25.06.2021, [geändert 09.09.2021](#)
- e) Covid-19-Schutzmaßnahmen-Ausnahmeverordnung vom 08.05.2021
- f) Coronavirus-Testverordnung, 24.06.2021
- g) DGUV SARS-CoV-2- Schutzstandard Schule inkl. Ergänzungen, Stand [10.09.2021](#) ([https://dguv.de/corona-bildung/schulen/ergaenzungen\\_schule/index.jsp](https://dguv.de/corona-bildung/schulen/ergaenzungen_schule/index.jsp))
- h) Merkblatt Umgang mit MNS vom 17.05.2021
- i) Schulleiterschreiben vom 12.05.2021, Covid-19-Schutzmaßnahmen-Ausnahmeverordnung (Förderschulen)
- j) Schulleiterschreiben vom 20.05.2021 Einsatz von Risikogruppen,
- k) Schulleiterschreiben 14.06.2021 Einsatz schwangerer Lehrkräfte
- l) Schulleiterschreiben vom 08.06.2021 Schulbetrieb ab 14.06.2021 inkl. Erlass Schulfahrten
- m) Schulleiterschreiben vom 25.08.2021 Schuljahresvorbereitung 2021/22 inkl. Anlagen
- n) Schulleiterschreiben vom 27.08.2021 Präzisierende Information zum Umgang mit Corona-Infektionen an den Schulen
- o) [Schulleiterschreiben vom 21.09.2021 SchulKitaCoVO ab dem 23.09.2021](#)

1) **Abkürzungen:**

- medizinischer MNS: medizinischer Mund-Nasen-Schutz (sogenannte medizinische OP-Masken oder FFP-2-Masken ohne Ausatemventil, KN 95/N 95 oder Masken mit vergleichbaren Schutzstandard)
- 

Datum der Erstellung: 08.09.2021

Datum Unterweisung betreffende Beschäftigte in der Schule & Aktualisierung Internetauftritt: am 23./28.09.2021

unterschriftliche Bestätigung Schulleitung: gez S. Petschke