

Der Zweckverband Wasser/Abwasser Bornaer Land (ZBL) sichert für ca. 62.500 Einwohner die Trinkwasserversorgung und für ca. 22.500 Einwohner die Abwasserentsorgung. Das Verbandsgebiet des ZBL umfasst 11 Mitgliedsgemeinden im Südraum Leipzig.

**Wir suchen zum 01.08.2026  
einen AUSZUBILDENDEN (m/w/d)  
für den Beruf Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement**

**Berufsbild:**

Die Kauffrau bzw. der Kaufmann für Büromanagement ist ein staatlich anerkannter dualer Ausbildungsberuf nach dem Berufsausbildungsgesetz. Die **Ausbildungszeit** beträgt **3 Jahre**. Kaufleute für Büromanagement organisieren und bearbeiten bürowirtschaftliche Aufgaben. Sie übernehmen Sekretariats- und Assistenzaufgaben. Außerdem erledigen sie kaufmännische Tätigkeiten in Bereichen wie Auftragsbearbeitung, Beschaffung, Rechnungswesen und Personalverwaltung.

**Praktische Ausbildung**

Die berufspraktische Ausbildung erfolgt im Zweckverband Wasser/Abwasser Bornaer Land, Blumrodapark 6, 04552 Borna und an der Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie Leipzig GmbH, Torgauer Platz 3, 04315 Leipzig (dienstbegleitender Unterricht -dbU-).

**Schulische Ausbildung**

Die theoretische Ausbildung erfolgt im 1. und 2. Lehrjahr an zwei Tagen und im 3. Lehrjahr an einem Tag pro Woche am Beruflichen Schulzentrum Leipziger Land, Röthaer Straße 44, 04564 Böhlen.

**Unsere Anforderungen sind:**

- Realschulabschluss oder Abitur mit guten Noten besonders in den Fächern Deutsch, Mathematik und Englisch
- Beherrschen von Rechtschreibung und Grammatik
- Beherrschen der MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook, PowerPoint)
- Leistungsfreude und -bereitschaft, Flexibilität, Zuverlässigkeit, schnelle Auffassungsgabe, körperliche Belastbarkeit und Toleranz
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein

**Wir bieten:**

- eine Ausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf im öffentlichen Dienst
- monatliches Ausbildungsentgelt nach TVAöD von zukünftig
  - 1. Ausbildungsjahr: 1.218,26 € brutto
  - 2. Ausbildungsjahr: 1.268,20 € brutto
  - 3. Ausbildungsjahr: 1.314,02 € brutto
- eine Sonderzuwendung im November in Höhe von 90 % des monatlichen Ausbildungsentgelts
- Vermögenswirksame Leistungen in Höhe von 13,29 € pro Monat
- eine Abschlussprämie in Höhe von 400 € bei erfolgreich abgeschlossener Abschlussprüfung
- Lernmittelzuschuss in Höhe von 50 € pro Ausbildungsjahr
- Urlaubsanspruch von 30 Tagen pro Jahr
- Erstattung der Kosten für Fahrten zur überbetrieblichen Ausbildungsstätte und Sachbezugswerte (Verpflegungsgeld)
- Erstattung der notwendigen Kosten einer Unterkunft am auswärtigen Ort nach TVAöD

### **Wie weiter nach der Ausbildung?**

Im Regelfall werden die Auszubildenden nach erfolgreich bestandener Abschlussprüfung mit guten Leistungen in ein Arbeitsverhältnis übernommen. Da der ZBL vorrangig für den eigenen Bedarf ausbildet, bestehen gute Chancen auf eine Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis.

### **Interesse geweckt?**

Wir freuen uns auf eine aussagekräftige Bewerbung mit folgenden Unterlagen:

- Bewerbungsschreiben
- tabellarischem Lebenslauf
- Kopien der letzten zwei Schulzeugnisse
- Praktikumsbeurteilungen, Zertifikate
- Die Bewerber, die noch nicht volljährig sind, fügen der Bewerbung unbedingt eine Einverständniserklärung der/des gesetzlichen Vertreters (Eltern) bei.

Die Bewerbungsunterlagen sind bis zum **15.03.2026** an den Zweckverband Wasser/Abwasser Bornaer Land, Geschäftsführung, Blumrodapark 6, 04552 Borna oder an [bewerbungen@zbl-borna.de](mailto:bewerbungen@zbl-borna.de).

**Ansprechpartner:** Frau Kleine (Telefon: 034343 50-420)

Bewerbungen von geeigneten schwerbehinderten und diesen gleichgestellten behinderten Menschen gemäß § 2 Abs. 3 SGB IX sind ausdrücklich erwünscht. Nachweise hierfür sind den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

**Hinweis:** Wir versenden keine Eingangsbestätigung für eingegangene Bewerbungen, bestätigen den Eingang aber gern telefonisch bzw. per E-Mail.

Reisekosten und Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

Ansonsten werden die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerberinnen und Bewerbern nach Ablauf eines halben Jahres vernichtet.

Per E-Mail übersandte Bewerbungen sind nur bis zu einer digitalen Größe von max. 10 MB möglich.

**Datenschutz:** Unsere Informationspflichten im Zusammenhang mit der EU-Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter: <https://www.zbl-borna.de/datenschutz/datenschutzhinweise.html>