

Abs.:

Ort, Datum

An den Klassenlehrer

Antrag auf Beurlaubung

Sehr geehrte(r) Frau / Herr _____ ,
anlässlich

Grund für die Beurlaubung

beantrage ich/beantragen wir für meine Tochter/meinen Sohn/unsere Tochter/unsere Sohn

Name, Vorname

Klasse

die Beurlaubung für den/die Unterrichtstag/e vom _____ bis _____
Datum Datum

die Beurlaubung am _____ für die Zeit von _____ bis _____
Datum Uhrzeit Uhrzeit

Er/Sie wird den versäumten Stoff nacharbeiten.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift der Eltern

Meinung bzw. Entscheidung des Klassenlehrers

Der Antrag wird befürwortet.
 nicht befürwortet.
 genehmigt.
 nicht genehmigt.

Begründung bei Ablehnung:

Weitergeleitet an die Schulleitung am:

Datum

Unterschrift Klassenlehrerin/Klassenlehrer

Entscheidung Schulleitung

- Dem Antrag wird stattgegeben.
 Der Antrag wird abgelehnt. (Begründung siehe Rückseite)

Datum

Unterschrift Schulleiterin