

# Nutzerkonten verbinden

## 1. Schritt: Anmelden

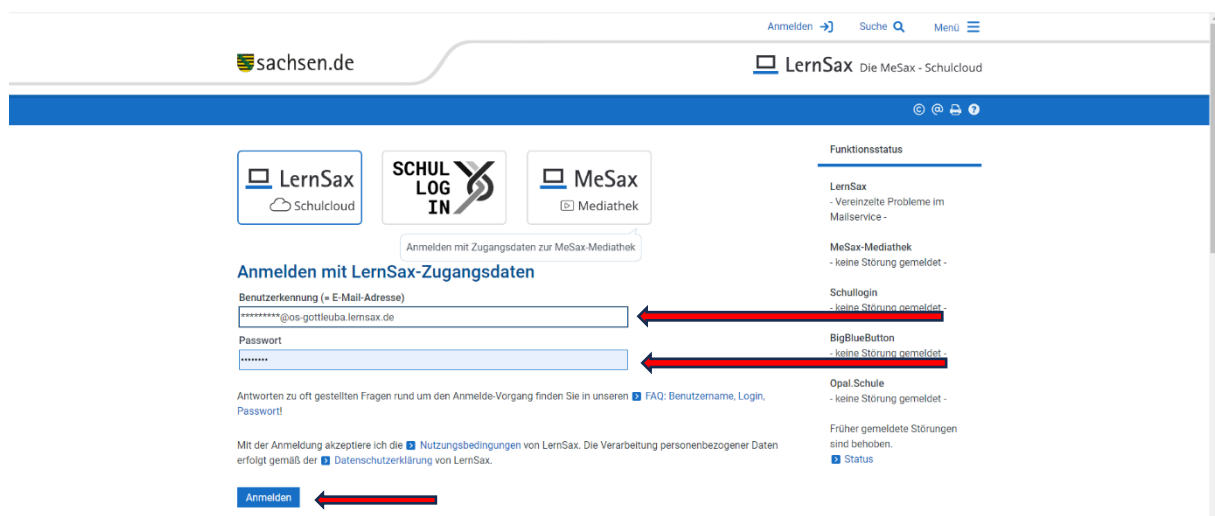
Öffnen Sie im Web-Browser die Seite [www.lernsax.de](http://www.lernsax.de).

Klicken Sie oben rechts auf „Anmelden“.



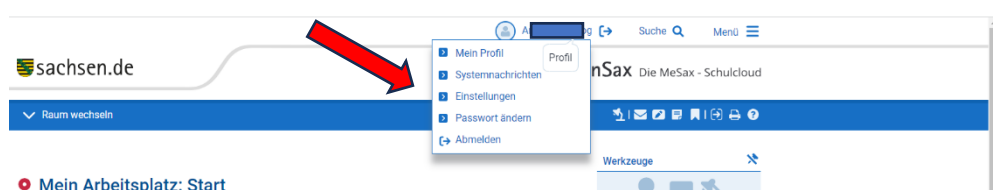
Melden Sie sich mit den Zugangsdaten von einem Ihrer LernSax-Nutzerkonten an.

**Wichtig:** Sie können immer nur von einem Konto in das andere wechseln, aber nicht zurück. Wenn Sie sich nur am Eltern-Konto anmelden möchten und dann ins Schüler-Konto/anderes Elternkonto wechseln möchten, geben sie Ihre Eltern-Zugangsdaten ein. Wenn Sie sich nur am Schüler-Konto anmelden und dann ins Eltern-Konto wechseln möchten, geben Sie Ihre Schüler-Zugangsdaten ein.



## 2. Schritt: Einstellungen

Klicken Sie auf den Menüpunkt „Einstellungen“



Klicken Sie nun auf „Alternative E-Mail und externe Dienste“

sachsen.de LernSax Die MeSax - Schulcloud

▼ Raum wechseln

### Mein Arbeitsplatz: Einstellungen

**Einstellungen**

- Lizenz-Pool**  
Hier können Sie Lizenzschlüssel für derzeit auf der Plattform "LernSax" nicht angebotenen Zusatzprodukte und/oder zugangsbeschränkte bzw. kostenpflichtige Kurse eingeben. Eine Nutzung als Datensave für Nicht-LernSax-Inhalte ist möglich, aber nicht empfehlenswert. Falls Sie die Funktion trotzdem dafür nutzen, stellen Sie bitte dem Namen des Produktes ein "Notiz" vor.
- Stammsschule**  
Legen Sie fest, welche Schule Ihre Stammsschule ist. Sie können auch festlegen, dass bei einem Wechsel in Ihre Stammsschule gleich eine bestimmte Klasse oder Gruppe angezeigt wird. Zum Beispiel Ihre Klasse, die Sie als Klassenleiter führen.
- Sichtbarkeit**  
Sie arbeiten lieber versteckt? Legen Sie hier fest, ob Sie in Mitgliederlisten und im Messenger als offline geführt werden wollen, obwohl Sie online sind.
- Alternative E-Mail und externe Dienste**  
Hinterlegen Sie hier eine nur Ihnen zugängliche externe Mail-Adresse. Über diese Adresse können Sie ein neues Passwort für LernSax erhalten, sollten Sie es einmal vergessen haben. Außerdem können Sie Systemnachrichten an diese Adresse übermitteln lassen. So sind Sie immer im Bilde, falls neue Mails in LernSax eingehen oder Mitteilungen veröffentlicht werden.
- Zugangsbeschränkung**  
Um Angriffe aus dem Internet auf Ihren LernSax-Zugang zu minimieren, lässt sich die Anmeldung am System länderspezifisch einschränken. Legen Sie hier fest, aus welchen Ländern Sie sich bei LernSax anmelden können.

**Werkzeuge**

- Start
- Kommunizieren
  - E-Mail
  - Adressbuch
  - Messenger
- Organisieren
  - Dateien
  - Speicherorte
  - Kalender
  - Aufgaben
  - Stundenplan
  - Notizen
  - Leseseiten
- Lernen

### 3. Schritt: Konto verbinden

Ein Fenster öffnet sich. Klicken Sie dort auf „Vertrauensbeziehungen“:

**Einstellungen**

- Lizenz-Pool**  
Hier können Sie Lizenzschlüssel für derzeit auf der Plattform "LernSax" nicht angebotenen Zusatzprodukte und/oder zugangsbeschränkte bzw. kostenpflichtige Kurse eingeben. Eine Nutzung als Datensave für Nicht-LernSax-Inhalte ist möglich, aber nicht empfehlenswert. Falls Sie die Funktion trotzdem dafür nutzen, stellen Sie bitte dem Namen des Produktes ein "Notiz" vor.
- Alternative E-Mail und externe Dienste**  
Hinterlegen Sie hier eine für LernSax erhaltene, soll übermitteln lassen. So sind Sie immer im Bilde, falls neue Mails in LernSax eingehen oder Mitteilungen veröffentlicht werden.
- Zugangsbeschränkung**  
Um Angriffe aus dem Internet auf Ihren LernSax-Zugang zu minimieren, lässt sich die Anmeldung am System länderspezifisch einschränken. Legen Sie hier fest, aus welchen Ländern Sie sich bei LernSax anmelden können.
- Selbstauskunft nach Art. 17 DSGVO**  
Nutzen Sie Ihr Auskunftsrecht, um Ihre Nutzungsdaten und Ihre Daten zu löschen.
- Export**  
Laden Sie Ihre im Bereich "Mein Arbeitsplatz" gespeicherten Daten in eine CSV-Datei.

**Externe Dienste**

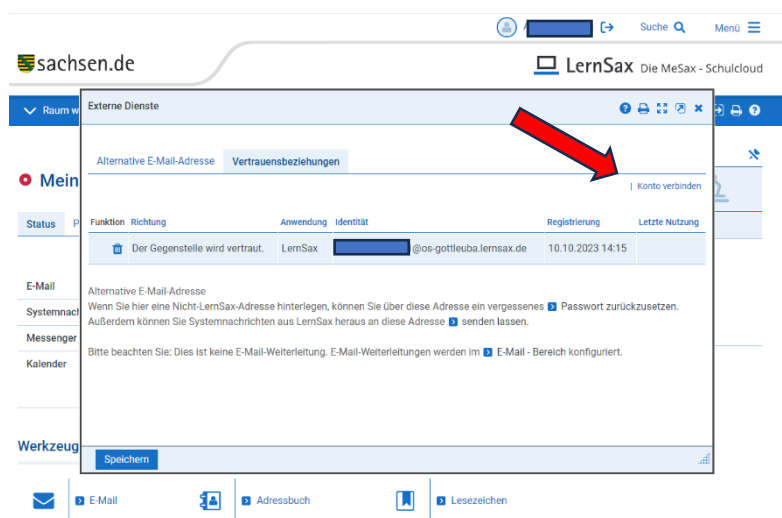
- Alternative E-Mail-Adresse** Vertrauensbeziehungen
- Alternative E-Mail-Adresse
- Alternative E-Mail-Adresse

Wenn Sie hier eine Nicht-LernSax-Adresse hinterlegen, können Sie über diese Adresse ein vergessenes Passwort zurückzusetzen. Außerdem können Sie Systemnachrichten aus LernSax heraus an diese Adresse senden lassen.

Bitte beachten Sie: Dies ist keine E-Mail-Weiterleitung. E-Mail-Weiterleitungen werden im E-Mail-Bereich konfiguriert.

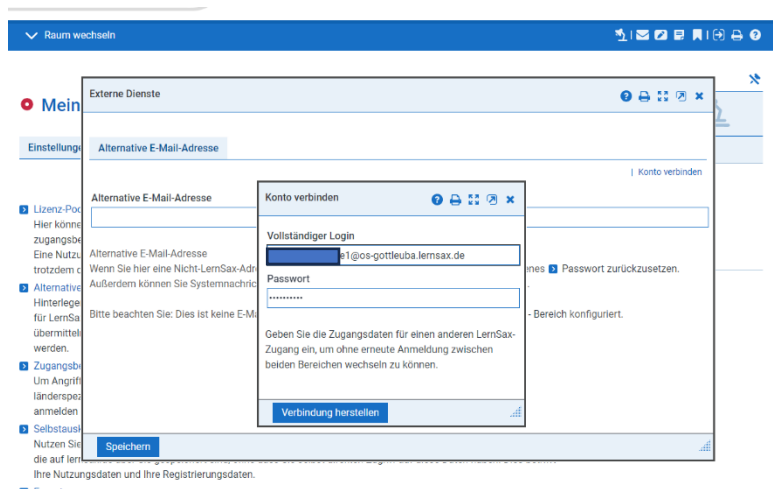
**Speichern**

Klicken Sie dann auf „Konto verbinden“:



Ein weiteres Fenster öffnet sich. Geben Sie dort die Zugangsdaten des jeweils anderen Nutzerkontos ein:

Sind Sie gerade mit dem Eltern-Konto angemeldet, geben Sie in die Eingabefelder die Daten des Schüler-Kontos/anderes Elternkonto ein. Sind Sie mit dem Schüler-Konto angemeldet, geben Sie in die Eingabefelder die Daten des Eltern-Kontos ein. Klicken Sie zum Abschluss auf „Verbindung herstellen“.

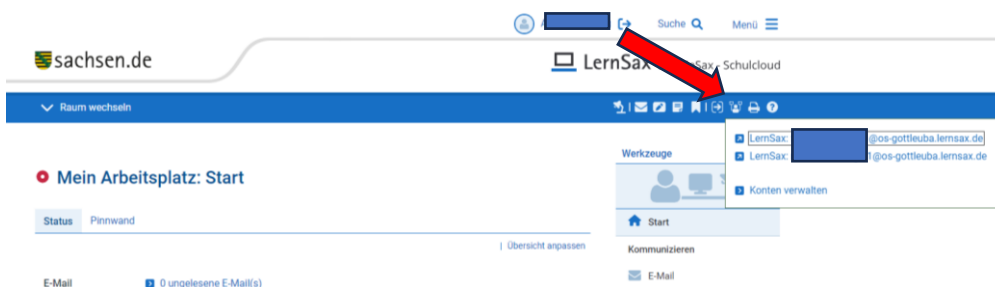


#### 4. Schritt: Vertrauensbeziehungen

Ist das Speichern erfolgreich, wird die Verbindung der beiden Nutzerkonten als „Vertrauensbeziehung“ angezeigt. Klicken Sie zum Abschluss auf „Speichern“.

#### 5. Nutzerkonten wechseln

Wenn Sie zwischen zwei Benutzerkonten wechseln möchten, ohne sich neu anzumelden, klicken Sie in der oberen rechten Navigation auf das Symbol „Verbundene Konten“.



Dort können Sie auswählen, in welches weitere Benutzerkonto Sie wechseln möchten bzw. können die Benutzerkonten verwalten.