

Erste Anmeldung bei LernSax und Überblick über die wichtigsten Funktionen

1. Webseite www.lernsax.de aufrufen und „Anmelden“ klicken.



LernSax Startseite



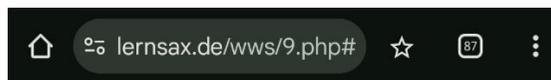
2022

Konferenz-Lösung

< Mit BigBlueButton steht Ihnen ein bewährtes Werkzeug für Webkonferenzen zur Verfügung. >



2. Benutzererkennung (= E-Mail-Adresse) und Passwort eingeben und „Anmelden“.



Anmelden mit
Zugangsdaten
für:



> LernSax



> Schullogin



> Mediathek

Anmelden mit LernSax- Zugangsdaten

Benutzererkennung (= E-Mail-Adresse)

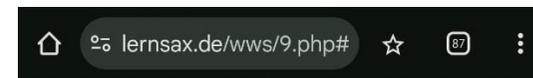
maxi.muster.eltern@oskp.lernsax.de

Passwort

.....

Anmelden

3. Nutzungsbedingungen lesen und akzeptieren und Datenschutzerklärung zur Kenntnis nehmen. Anschließend „Weiter zu LernSax“.



sachsen.de

LernSax

▼ Raum wechseln



Herzlich willkommen bei LernSax

Sie haben von Ihrem Schul-Administrator persönliche Zugangsdaten für „LernSax“ erhalten. Um die Plattform nutzen zu können, müssen Sie den Nutzungsbedingungen und der Datenschutzerklärung zustimmen sowie in einem Folgeschritt ein eigenes Passwort vergeben. Anschließend sollten Sie im Bereich "Privat" unter "Externe Dienste" eine externe E-Mail-Adresse angeben. Die externe E-Mail-Adresse wird benötigt, falls Sie Ihr Passwort einmal vergessen. Zusätzlich können Sie sich über diese E-Mail-Adresse zu Aktivitäten in Ihrer LernSax-Umgebung benachrichtigen lassen. Ihre E-Mail-Adresse wird ausschließlich zu den vorgenannten Zwecken verwendet und nicht an Dritte weiter gegeben.

Die Nutzungsbedingungen habe ich gelesen und akzeptiert.

> Nutzungsbedingungen anzeigen

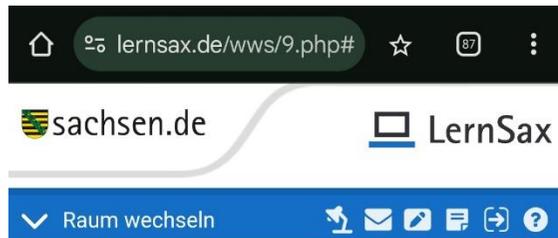
Die Änderungen der Datenschutzerklärung habe ich zur Kenntnis genommen.

> Datenschutzerklärung anzeigen

Weiter zu LernSax

Abbrechen

4. Persönliche Daten vervollständigen. Bei „Profil freigeben“ → „Ja“ auswählen. Bei „Alternative E-Mail-Adresse“ eine private E-Mail-Adresse eingeben, um das Passwort zurücksetzen zu können, falls es vergessen wurde. Anschließend „Daten speichern“.



Daten zur Person

Bitte vervollständigen Sie die Angaben und klicken Sie auf "Daten speichern".

Mein Profil

Angezeigter Name *

Anrede/Titel

Vorname *

Name *

Profil freigeben *

Mit der Freigabe des Profils können andere LernSax-Nutzer die im Profil hinterlegten Daten sehen, sofern diese Nutzer sich mit Ihnen in einer gemeinsamen Arbeitssituation auf der LernSax-Plattform befinden. Dies können Klassen oder Gruppen sein, aber auch E-



Profil freigeben *

Mit der Freigabe des Profils können andere LernSax-Nutzer die im Profil hinterlegten Daten sehen, sofern diese Nutzer sich mit Ihnen in einer gemeinsamen Arbeitssituation auf der LernSax-Plattform befinden. Dies können Klassen oder Gruppen sein, aber auch E-Mail und Nachrichten. Nach Freigabe des Profils sind folgende Daten für andere Nutzer sichtbar: Angezeigter Name, Anrede/Titel, Vorname, Nachname. Diese Informationen können Sie jederzeit im Profil ändern oder ergänzen.

Alternative E-Mail-Adresse

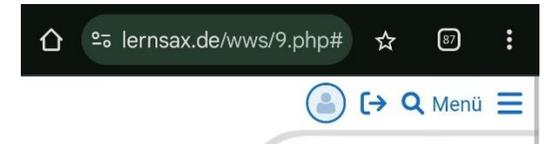
E-Mail-Adresse

E-Mail-Adresse (Wiederholung)

Die „Alternative E-Mail-Adresse“ wird genutzt, um vergessene Passwörter zurücksetzen zu können. Außerdem dient die „Alternative E-Mail-Adresse“ als Ziel für Benachrichtigungen, die Sie für viele Funktionen in LernSax über das persönliche Menü im Seitenkopf anpassen und individuell konfigurieren können.

Daten speichern

5. Eigenes Passwort vergeben. Dieses muss mindestens 8 Zeichen umfassen und aus Groß- und Kleinbuchstaben sowie mindestens einer Zahl und einem Sonderzeichen bestehen.



sachsen.de LernSax

Raum wechseln

Passwort ändern

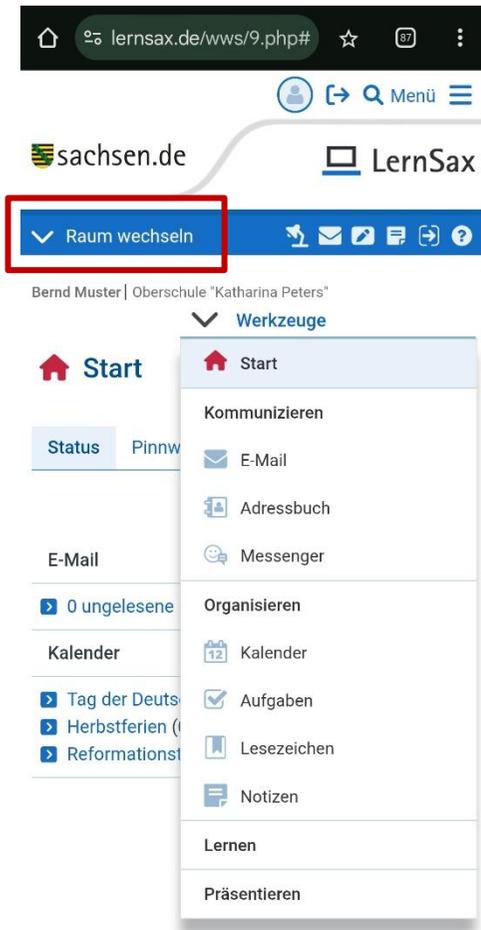
Ihr Passwort ist abgelaufen: Bitte geben Sie sich daher jetzt aus Datenschutzgründen ein neues Passwort. Dieses muss mindestens acht Zeichen umfassen und aus Groß- und Kleinbuchstaben sowie mindestens einer Zahl und einem nicht alphabetischen Sonderzeichen bestehen.

Neues Passwort (min. 8 - Buchstaben und Zahlen/Sonderzeichen)

Neues Passwort wiederholen

Speichern

6. Sie sehen die Startseite von LernSax. Rechts finden Sie unter „Werkzeuge“ die Funktionen von LernSax. Unter „Raum wechseln“ finden Sie Ihre Eltern-Gruppe. Mit dem Symbol  kehren Sie wieder zur Startseite zurück.



lernsax.de/wws/9.php#

sachsen.de LernSax

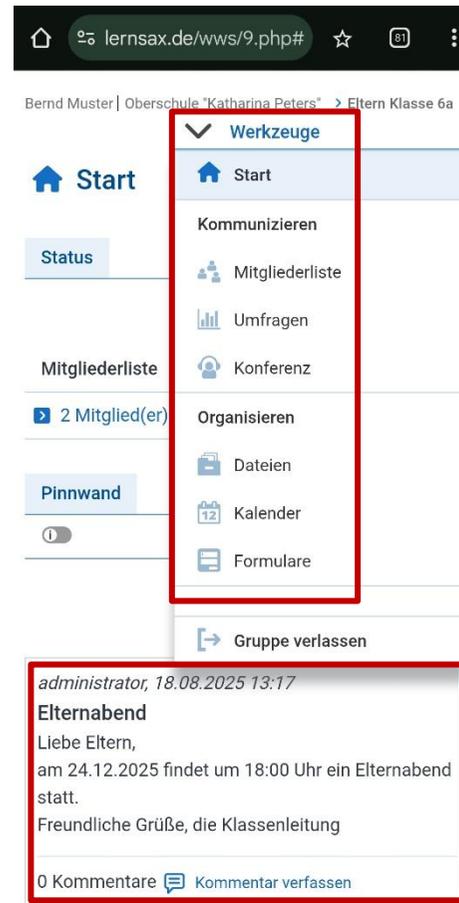
Raum wechseln

Bernd Muster | Oberschule "Katharina Peters" > Eltern Klasse 6a

Werkzeuge

- Start
- Kommunizieren
 - E-Mail
 - Adressbuch
 - Messenger
- Organisieren
 - Kalender
 - Aufgaben
 - Leesezeichen
 - Notizen
- Lernen
- Präsentieren

7. In Ihrer Eltern-Gruppe finden Sie ebenfalls rechts unter „Werkzeuge“ die Funktionen der Gruppe. Elternbriefe zum Ausfüllen finden Sie unter „Formulare“. Auf der Pinnwand stehen Informationen der Klassenleistung.



lernsax.de/wws/9.php#

Bernd Muster | Oberschule "Katharina Peters" > Eltern Klasse 6a

Werkzeuge

- Start
- Kommunizieren
 - Mitgliederliste
 - Umfragen
 - Konferenz
- Organisieren
 - Dateien
 - Kalender
 - Formulare
- Gruppe verlassen

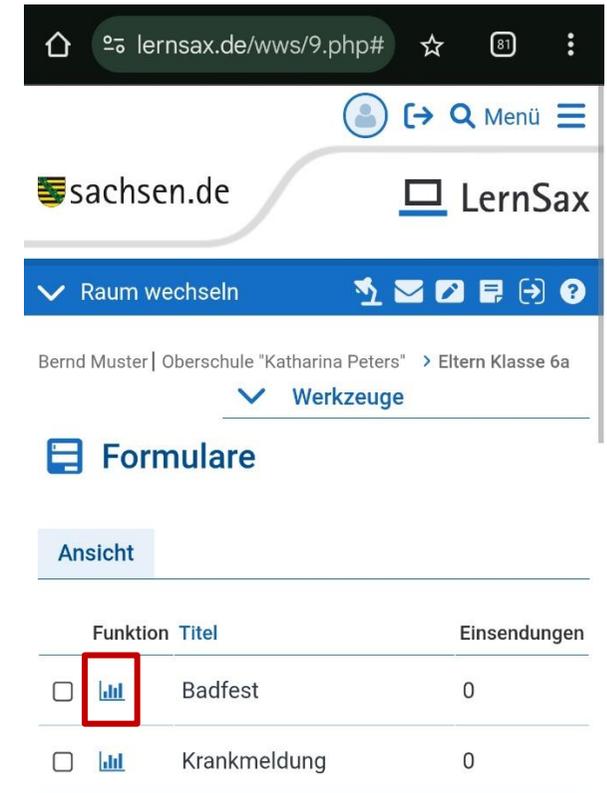
administrator, 18.08.2025 13:17

Elternabend

Liebe Eltern,
am 24.12.2025 findet um 18:00 Uhr ein Elternabend statt.
Freundliche Grüße, die Klassenleitung

0 Kommentare [Kommentar verfassen](#)

8. Mit dem Symbol  können die Formulare ausgefüllt werden.



lernsax.de/wws/9.php#

sachsen.de LernSax

Raum wechseln

Bernd Muster | Oberschule "Katharina Peters" > Eltern Klasse 6a

Werkzeuge

Formulare

Ansicht

	Funktion	Titel	Einsendungen
<input type="checkbox"/>		Badfest	0
<input type="checkbox"/>		Krankmeldung	0

Formulare unterstützen die Planung und Datenerfassung. Umfassende Konfigurationsoptionen erlauben eine Anpassung bis hin zur Freigabe für Nicht-LernSax-Nutzer per Link und die Unterscheidung zwischen einzelnen Nutzergruppen.