

# Vollmachten – Schuljahr 2026/2027

\*Nichtzutreffendes streichen (bitte dennoch unterschreiben)

Name/Klasse des Kindes: \_\_\_\_\_

---

## 1. Dauervollmacht – Nachbestellung Mittagessen

Ich/wir ermächtige/n hiermit die Fachkräfte des Hortes der 43. Grundschule dazu, das Mittagessen für mein Kind bei Bedarf nachzubestellen.

Datum, Unterschrift (erziehungsberechtigte Personen): \_\_\_\_\_

---

## 2. Dauervollmacht – Heimgehzeiten

Ich/wir erlaube/n, dass mein/unser Kind zu den unten genannten Heimgehzeiten den Hort der 43. Grundschule allein verlassen darf<sup>1</sup>.

Wochentag	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Uhrzeit					

Datum, Unterschrift (erziehungsberechtigte Personen): \_\_\_\_\_

---

## 3. Dauervollmacht – Erhalt von Informationen per E-Mail (z.B. Elternbriefe)

Ich/wir bin/sind damit einverstanden, Elterninformationen primär per E-Mail zu erhalten. Elterninformationen sollen folgenden Personen zur Verfügung gestellt werden<sup>2</sup>:

- E-Mail-Adresse(n) sorgeberechtigte Person 1: \_\_\_\_\_
- E-Mail-Adresse(n) sorgeberechtigte Person 2: \_\_\_\_\_
- E-Mail-Adresse(n) sonstige weitere Person: \_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift (erziehungsberechtigte Personen): \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> Sollte das Kind i.d.R. abgeholt werden, können Sie die Felder streichen. Bitte nutzen Sie bei tagesaktuellen Veränderungen die Hortkarte.

<sup>2</sup> Bitte geben Sie alle Personen an, denen Elterninformationen zukommen sollen/müssen (insbesondere bei getrenntlebenden Elternteilen mit gemeinsamem Sorgerecht). Falls nur eine Person angegeben wird, muss diese die entsprechenden Informationen an den anderen sorgeberechtigten Elternteil weiterleiten.