

Anwesenheit – Praktikum

Die Schülerin / der Schüler: _____ Klasse: _____

nahm (nicht) an folgenden Tagen am Praktikum teil:

Nr.	Datum	Anwesenheit ja / nein (Grund)	Unterschrift Betrieb / Eltern bei Krankheit
01.	02.12.2024		
02.	03.12.2024		
03.	04.12.2024		
04.	05.12.2024		
05.	06.12.2024		
06.	09.12.2024		
07.	10.12.2024		
08.	11.12.2024		
09.	12.12.2024		
10.	13.12.2024		

Im Falle einer Erkrankung müssen die Schule vor 08:00 Uhr (Tel. 03594/7173220) sowie der Betrieb vor dem vereinbarten Beginn informiert werden. Ein ärztliches Attest ist dem Klassenleiter unverzüglich nach dem Praktikum vorzulegen.

Wir bitten um sorgfältiges Ausfüllen dieses Dokumentes.

Belehrung zum Praktikum

- Klassenstufe: 9
- Ziele: Du setzt dich mit der Arbeitswelt auseinander und bekommst die einmalige Möglichkeit, in ein konkretes Berufsfeld reinzuschmecken. Diese erste Berührung mit dem Arbeitsalltag soll dir eine gezieltere Wahl des Praktikums- bzw. Ausbildungsbetriebs ermöglichen.
- Pünktlichkeit: Das rechtzeitige Erscheinen zum vereinbarten Arbeitsbeginn wird vorausgesetzt. Bei Verspätungen ist sowohl die Schule als auch die Betreuungsperson im Betrieb unverzüglich zu informieren.
- Arbeitszeit: Die Arbeitszeit beträgt maximal 7 Stunden täglich.
- Höflichkeit: Während der Praktikumsstage repräsentierst du die Oberschule Bischofswerda. Sei höflich zu allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des Betriebes, grüße zuerst, bedanke dich für das Angebot...
- Arbeitsschutz: Achte darauf, dass du zu folgenden Punkten belehrt wirst:
1. Betriebsordnung
 2. Arbeitsschutz
 3. Unfallverhütungsschutz
- Trage anforderungsgerechte Kleidung. Achte darauf, dass durch offene Haare, Schmuck, Piercings... keine Unfälle entstehen können. Vermeide gefährliche Situationen. Wenn du unsicher bist, frage die Betreuungsperson. Achte auf Ordnung am Arbeitsplatz. Der Arbeitsplatz / das Betriebsgelände darf ohne Erlaubnis nicht verlassen werden. Halte auf dem Weg zum sowie vom Betrieb die Regeln zum Verhalten im Straßenverkehr und bei der Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel ein.
- Verhalten: Achte darauf, dass das Handy, Smartphone usw. ausgeschaltet sind.
- Krankheitsfall: Im Falle einer Erkrankung informiere die Schule vor 08:00 Uhr und den Betrieb vor dem vereinbarten Beginn. Ein ärztliches Attest ist vorzulegen.



Beurteilung durch den Praktikumsbetrieb

Die Schülerin / der Schüler:

hat ein Betriebspraktikum

im Zeitraum vom bis in unserem Unternehmen absolviert.

Sie/Er war davon Tag(e)

anwesend entschuldigt unentschuldigt verspätet

Praktikumseinrichtung:

Name

Adresse

Die Praktikumsleistung wird vom Betrieb wie folgt eingeschätzt: (bitte ankreuzen)

	gut (voll zufrieden)	in Ordnung (zufrieden)	mit Abstrichen (ausreichend)	Nicht akzeptabel (ungenügend)
Auftreten und Benehmen				
Pünktlichkeit				
Zuverlässigkeit				
Teamverhalten				
Sorgfalt				
Kritikfähigkeit				
Ausdauer				
Kommunikationsfähigkeit				
Belastbarkeit				
Selbstständigkeit				
Einsatzbereitschaft				
Auffassungsgabe				
Motivation				
Einhaltung von Regeln				

Sonstige Bemerkungen:

.....

.....

.....

Ort/Datum

Stempel und Unterschrift Praktikumsbetrieb

Unterschrift Praktikant/in

Unterschrift Erziehungs- / Sorgeberechtigte