

Fach	ab Kl.	Hefterart	Blätter	Trennstreifen oder Register (Anzahl + Beschriftung)	Prospekthüllen
<b>Deutsch</b>	5	▫ Schnellhefter A4 (aus Karton) oder Ringhefter A4 (schmal) ▫ Heft A4, liniert mit Rand	liniert, mit Rand	2 Stück (Sprache, Literatur)	1 Stück (Schmierzettel)
<b>Englisch</b>	5	wird in der ersten Schulwoche durch den Englischlehrer mitgeteilt			
<b>Mathematik</b>	5	▫ Schnellhefter A4 (aus Karton) ▫ Heft A5, kariert	kariert, mit Rand 2x weiße Blätter	2 Stück (Merkteil, Übungsteil)	-
<b>Biologie</b>	5	▫ Schnellhefter A4 (aus Karton) oder Ringhefter A4 (schmal)	kariert, mit Rand	2 Stück (Basiswissen, Leistungskontrollen)	2 Stück (LK, Schmierzettel)
<b>Geschichte</b>	5	▫ Schnellhefter A4 (aus Karton)	liniert, mit Rand	-	1 Stück
<b>Geographie</b>	5	▫ Schnellhefter A4 (aus Karton)	kariert, mit Rand	3 Stück (Inhaltsteil, Methoden, Leistungskontrollen)	2 Stück (LK, Restblätter)
<b>Religion</b>	5	▫ Schnellhefter A4 (aus Karton)	liniert, mit Rand	-	2 Stück
<b>Ethik</b>	5	▫ Schnellhefter A4 (aus Karton)	liniert, mit Rand, 3x weiße Blätter	-	2 Stück (LK, weiße Blätter)
<b>Kunst</b>	5	siehe separate Materialliste Kunst			
<b>Musik</b>	5	▫ Schnellhefter A4 (aus Karton) Notenheft A4	liniert, mit Rand	-	-
<b>Technik &amp; Computer</b>	5	▫ Schnellhefter A4 (aus Karton)	10x kariert, mit Rand 10x liniert, mit Rand 5x weiße Blätter	4 Stück	1 Stück
<b>Französisch</b>	6	▫ Ringhefter A4	liniert, mit Rand	3 Stück	1 Stück
<b>Spanisch</b>	6	▫ Schnellhefter A4 (aus Karton) oder Ringhefter A4 (schmal)	liniert, mit Rand	3 Stück	1 Stück
<b>Russisch</b>	6	▫ Ringhefter A4 ▫ Vokabelheft (freiwillig)	liniert, mit Rand	4 Stück	-
<b>Physik</b>	6	▫ Schnellhefter A4 (aus Karton) oder Ringhefter A4 (schmal)	kariert, mit Rand 2x weiße Blätter, 2x Millimeterpapier	2 Stück (Merkteil, Übungsteil)	-
<b>Chemie</b>	7	▫ Schnellhefter A4 (aus Karton) oder Ringhefter A4 (schmal)	kariert, mit Rand	2 Stück (Basiswissen, Leistungskontrollen)	2 Stück (LK, Schmierzettel)
<b>Informatik</b>	7	▫ Schnellhefter A4 (aus Karton)	kariert, mit Rand	-	1 Stück

Alle Hefter sind mit Klasse, Name und Unterrichtsfach zu beschriften. Im Hefter sollten stets genügend Blätter vorrätig sein, das Schreiben im Block und nachträgliches Einheften ist (aus Erfahrung) nicht zu empfehlen. Zusätzlich zur Federmappe sollten Schere und Leim immer mitgebracht werden. Ab Klasse 6 sind zusätzlich nötig: ein einfacher Taschenrechner, Zirkel und Geodreieck.


- 1 Stehordner aus Plastik, Metall oder Holz (zum Verstauen der Materialien)
- 3-4 Rundpinsel
- 3-4 Flachpinsel
- 1 Wasserbecher (z.B. ein Joghurtbecher, bitte kein Glas)
- 1 Mal-Shirt (z.B. ein altes Hemd)
- 1 Lappen (z.B. ein altes Geschirrtuch, ein altes T-Shirt, etc.)
- 1 Schere
- 1 Klebestift
- 1-2 Bleistifte Härtegrad HB bis B
- 1 schwarzer Fineliner
- Buntstifte und Filzstifte (Standardsortiment, wie meist schon in den Federmappen vorhanden)
- falls vorhanden als Ergänzung: alte Zahnbürsten, Käämme, usw.
- 1 Sammelmappe im Format DIN A3
- Temperafarbe in Tuben (Primärgelb, Primärrot, Primärblau, Schwarz, Weiß)
- 1 Mischpalette

**Folgende Materialien können als Sammelbestellung in der 1. Schulwoche für einen Unkostenbeitrag von 5 € angeschafft werden:**

- 1 Skizzenheft, 32 Seiten (festes Papier), Format: 21x20 cm Querformat, erhältlich z.B. bei Bösner (Preis ca. 2,00 €)
- Weitere Verbrauchsmaterialien (Zeichenpapiere, Tonpapiere, Draht, Tapetenkleister, Ton, Acrylfarbe, Sprühfarbe, Druckfarbe, Linoleum, Heißkleber, Pastellkreiden, Flüssigkleber, etc.)

**Stand 2017/2018**

Für ein erfolgreiches Lernen und eine gute Vorbereitung auf Tests und Klassenarbeiten sind ordentlich geführte Hefter eine wichtige Grundlage. Bei uns an der Schule ist die Verwendung von Schnellheftern aus Karton üblich. Hier ein paar Tipps für einen vorbildlichen Hefter:

Die Vorderseite deines Hefters ist die Seite, bei der du nach dem Öffnen auf die Rückseite der Heftklammer schaust. 



1. Beschrifte den Hefter bitte mit: Name, Fach und Klasse.
2. Beachte beim Einheften der Blätter, welches Papier in dem Unterrichtsfach verwendet werden soll (kariert oder liniert).
3. Schreibe auf die Arbeitsbögen bzw. das Papier stets oben an den Rand das Datum.
4. Die Seiten werden immer von hinten eingeklebt, sodass du von der ersten Seite nach hinten blättern kannst. Achte bitte auf die Reihenfolge!
5. In manchen Fächern wird der Hefter in unterschiedliche Abschnitte gegliedert. Nutze dafür ein Register oder Trennstreifen. Beschrifte diese ordentlich und gut lesbar.
6. Hefterabschnitte, die nicht jede Unterrichtsstunde ergänzt werden (z.B. ein Merkteil) sollten ganz vorne im Hefter sein.
7. Die Überschriften werden mit einem Lineal unterstrichen.
8. Schreibe Textbeiträge mit Füller. Nutze für Zeichnungen oder Tabellen einen Bleistift und zusätzlich Buntstifte.
9. Verwende Farben, um wichtige Worte hervorzuheben. Denke aber auch daran: dein Hefter ist kein Malbuch.
10. Schreibe sauber. Achte auch darauf, richtig von der Tafel abzuschreiben.
11. Bearbeitest du Aufgaben aus dem Buch oder einem Arbeitsheft, so gib immer die Aufgabenstellung oder den Fundort mit an (z.B. Buch S.5, Aufgabe 2).
12. Fehler in Heftereinträgen werden mit dem Lineal durchgestrichen. So bleibt dein Hefter übersichtlich, auch wenn einmal ein Fehler passiert.

**Stand 2017/2018**